



SCHOOL O NDERSTEUNINGS p ROFIEL

2023 - 2027



Katholieke Montessorischool Bussum

J.J.H. Verhulstlaan 13
1401 CS Bussum

Hoofdgebouw: 035 - 6911011

't Kwetternest: 035 - 6912423

De Kwakers: 035 - 6914092

INHOUD

1. ALGEMENE GEGEVENS	3
2. KENGETALLEN leerlingenpopulatie KMS	3
3. INLEIDING	4
4. IJKPUNTEN	5
5. BELEID KMS en PASSEND ONDERWIJS	11
5.1 Algemeen	11
5.2.1 Domein BELEID (ijkpunt 1)	12
5.2.2 Domein BELEID (ijkpunt 2)	12
5.2.3 Domein BELEID (ijkpunt 3)	13
5.3.1 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 4)	15
5.3.2 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 5)	15
5.3.3 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 6)	17
5.3.4 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 7)	17
5.3.5 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 8)	18
5.4.1 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 9)	19
5.4.2 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 10)	20
5.4.3 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 11)	21
5.5.1 Domein ORGANISATIE (ijkpunt 12)	22
5.5.2 Domein ORGANISATIE (ijkpunt 13)	24
6 Extern oordeel ondersteuningsprofiel KMS	26
6.1 Oordeel Inspectie	26
6.2 Oordeel Seminarium voor Orthopedagogiek	26
7. Randvoorwaarden van de school	27
8 Conclusie en ambitie	27
9 Vaststelling door bevoegd gezag	28
Bijlagen	28



SchoolOndersteuningsProfiel (SOP)

Vastgesteld : januari 2023
 Evaluatie : juni 2023
 Looptijd : **1 januari 2023 tot december 2026**

1. ALGEMENE GEGEVENS

Schoolnaam **Katholieke Montessori School (KMS)**

Directeur Riet van der Gaag (directeur)
 IB-er Renske van der Maas

Email: directie@kmsbussum.nl
 Website: www.kmsbussum.nl

Brinnummer: 03IH

Bestuur: **Stichting Katholiek Montessori Onderwijs Bussum**
 Adres: schooladres

Bestuursnummer: 25664

Aantal groepen: 13 (4 groepen 1/2, 3 groepen 3/4, 3 groepen 5/6 en 3 groepen 7/8)

2. Kengetallen leerlingpopulatie recente schooljaren

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
a. aantal leerlingen (totaal) (1 oktobertelling)	326	329	327
b. aantal leerlingen dat is geplaatst in het SBO	0	0	0
c. aantal leerlingen dat is geplaatst in het SO	0	1	0
d. aantal leerlingen dat is teruggeplaatst uit het SBO	0	0	0
e. aantal leerlingen dat is teruggeplaatst uit het SO	0	0	0
f. uitstroomgegevens Pro en LWO	0	0	0
g. aantal leerlingen dat in het ZAT is besproken	4	2	2
h. aantal leerlingen waarvoor een OPP is opgesteld	3	2	2
i. aantal leerlingen met een Arrangement Plus	1	1	2
j. aantal leerlingen met een Arrangement HB Dubbel Bijzonder	0	0	1
k. aantal leerlingen dat is gemeld bij Veilig Thuis (Verwijs Index)	2	0	2
l. aantal leerlingen dat is geschorst	0	0	0
Aantal kinderen ingestroomd vanuit taalschool	0	0	1

3. INLEIDING

Wet Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de Wet Passend onderwijs van kracht. Passend onderwijs is een manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd. Het doel van de wet is dat alle leerlingen, ook leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek krijgen. Het gaat om lichte en zware ondersteuning zoals onderzoek, extra begeleiding op school, aangepast materiaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school. De zorgplicht is alleen uitvoerbaar als scholen in de eigen regio onderling samenwerken en afspraken maken hoe de zorgplicht wordt ingevuld.

Unita

Om aan deze zorgplicht te kunnen voldoen werken scholen met elkaar samen en maken afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. Binnen zo'n samenwerkingsverband voor passend onderwijs zijn alle regionale basisscholen aangesloten, inclusief de scholen voor speciaal (basis)onderwijs. De aangesloten schoolbesturen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. In het Gooi is hiervoor het samenwerkingsverband Unita aanwezig. In principe kunnen alle kinderen binnen het SWV Unita ondersteuning "op maat" krijgen. De KMS behoort tot de grote groep van éénpitters binnen Unita. De éénpitters werken nauw met elkaar samen om hun leerlingen passend onderwijs te bieden en daarmee te voldoen aan de wettelijke zorgplicht.

Basisondersteuning

Alle scholen binnen het samenwerkingsverband Unita bieden tenminste basisondersteuning. Dit is een gemeenschappelijke standaard voor de kwaliteit van passend onderwijs en ondersteuning. Deze standaard is gebaseerd op vier pijlers: de basiskwaliteit van het geboden onderwijs, preventieve en lichte interventies bij het onderwijs aan potentiële risicoleerlingen, een duidelijke ondersteuningsstructuur en planmatig werken. Unita heeft de invulling van deze basisondersteuning beschreven in het document *Basisondersteuning SWV Unita* (sept. 2013 en laatste wijziging 16-11-2018) dat door de aangesloten besturen is vastgesteld. De basisondersteuning wordt gefinancierd door het samenwerkingsverband met een vast bedrag per leerling per schooljaar.

School-Ondersteunings-Profiel (SOP)

In het schoolondersteuningsprofiel geeft de school aan wat haar ambitie is en hoever de school is in het realiseren van de basisondersteuning en breedteondersteuning. De schoolondersteuningsprofielen vormen een belangrijke waarborg voor het dekkend aanbod van ondersteuningsarrangementen binnen het Gooi en omstreken. Elke basisschool beschikt over een herkenbaar eigen schoolondersteuningsprofiel (SOP) dat mede afgestemd is op het aanbod binnen het samenwerkingsverband. Ouders kunnen bij de keuze voor een school dit profiel mee laten wegen.

Indien de mogelijkheden van de (individuele) scholen ontoereikend zijn, kan er teruggevallen worden op deze infrastructuur die erop gericht is dat kinderen in het Gooi en omstreken passend onderwijs kunnen volgen.

In dit SOP van de KMS staat beschreven hoe de school het onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften vormgeeft en wat haar ondersteuningsmogelijkheden en -grenzen zijn. Het schoolondersteuningsprofiel is tevens het document op basis waarvan de KMS kan beargumenteren of het wel of niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling kan voldoen binnen de wettelijke bepalingen rondom zorgplicht en passend onderwijs.

4. IJKPUNTEN

Van de aangesloten scholen wordt verwacht dat zij sinds 2018 de basisondersteuning zullen hebben gerealiseerd aan de hand van een aantal richtinggevende afspraken (ijkpunten/piketpalen). Deze ijkpunten/piketpalen geven aan wat de school in orde moet hebben om te kunnen spreken van succesvolle basisondersteuning. Uitgangspunt daarbij is een ambitieus, maar tegelijk realistisch niveau van basisondersteuning. De ijkpunten/piketpalen zijn geordend in vier domeinen: beleid, onderwijs, begeleiding en organisatie.

Domein BELEID (ijkpunten 1, 2 en 3)

1. *De school is zelf verantwoordelijk voor hun beleid, hun kwaliteit en kwaliteitsondersteuning. Wettelijk verplicht tot beleidsdoelen in het schoolplan, ook v.w.b. leerlingenondersteuning.*
2. *Onderwijs-ondersteuningsprofiel: Het school-ondersteuningsprofiel (SOP). Het profiel moet aanknopingspunt bieden voor ondersteuningszwaarte en voor verbetering van de ondersteuning in de school.*
3. *Effectiviteit: Jaarlijks evalueren. Datzelfde geldt voor de effectiviteit van de ingezette middelen. Vervolgens een ontwikkelagenda opstellen voor het komende jaar en inzet van middelen daarop aanpassen.*

Domein ONDERWIJS (ijkpunten 4 t/m 8)

4. *Omgeving: De ruimte, de leerbronnen, de medeleerlingen, de personeelsleden moeten zo zijn ingericht dat tegemoet gekomen wordt aan drie basale psychologische behoeften van leerlingen. (de behoefte aan relatie, aan competentie en aan autonomie).*
5. *Continue ontwikkeling/opbrengsten ondersteuning (opbrengstgericht werken): Op schoolniveau zijn afspraken over systematisch signalering van ondersteuningsbehoeften en toetsing van voortgang.*
6. *Handelingsgericht werken en opbrengst gericht werken: Passend Onderwijs is een combinatie van handelingsgericht werken en opbrengstgericht werken. Ontwikkelings-brede resultaten zijn leidend.*
7. *Onderwijs op maat: De school gaat na of haar aanbod, aanpak en materialen voldoende tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen. Voor alle leerlingen, begaafde, gemiddelde en leerlingen met een beperking en extra zorgvraag*
8. *Handelingsbekwaamheid: Van leraren mag worden verwacht dat zij over een handelingsrepertoire beschikken of gaan beschikken om hulp te bieden aan zorgleerlingen. Professionele attitude.*

Domein BEGELEIDING (ijkpunten 9, 10 en 11)

9. *Onderwijs-ondersteuningsarrangement van de school: Bevat onderdelen van het onderwijs-ondersteuningsprofiel van de school en het ontwikkelingsperspectief van de leerling.*
10. *Overdracht: Effectief onderwijs betekent ook dat leerlingen goed worden gevolgd en systematisch worden begeleid. Het is belangrijk dat de leerlingen goed worden begeleid bij de overgangen.*
11. *Betrokkenheid ouders: Scholen die werk maken van onderwijs zien ouders/verzorgers vooral als partners bij de ontwikkeling van hun leerlingen. Een goede afstemming heeft positief effect op de leerlingen.*

Domein ORGANISATIE (ijkpunten 12 en 13)

12. *Interne ondersteuningsstructuur: Voor het goed laten verlopen van de ondersteuning en de begeleiding van leerlingen is het belangrijk dat hulpbronnen aanwezig zijn rond de groepen en de leraren.*

13. Externe ondersteuningsstructuur: Voor de organisatie van de hulp en advies van buiten de school moeten scholen gebruik kunnen maken van de juiste deskundigen (multidisciplinair overleg).

Status ijkpunten KMS

Op de volgende pagina's wordt voor elk domein per ijkpunt de stand van zaken op de KMS aangegeven met als peildatum 1 oktober 2022. De tabel stelt vast wat op de KMS het niveau van basisondersteuning is. Daarmee geeft de tabel inzicht in de mate waarin de KMS in staat is al haar leerlingen passend onderwijs te bieden (kolom AF), dan wel daar nog aan werkt (i.o. = in ontwikkeling). Best = afspraken op bestuursniveau.

Domein BELEID (ijkpunt 1,2 en 3)					
IJKpunt 1					
<i>De school is zelf verantwoordelijk voor hun beleid, hun kwaliteit en kwaliteitsondersteuning. Wettelijk verplicht tot beleidsdoelen in het schoolplan, ook v.w.b. leerlingenondersteuning.</i>					
		IO	AF	Best	NVT
1	De school heeft zicht op de onderwijsbehoeften van haar leerlingen.		x		
2	Leerlingen die dat nodig hebben ontvangen extra aanbod, ondersteuning en begeleiding.		x		
3	De school heeft een expliciete visie op leerlingenondersteuning.		x		
4	Deze visie wordt gedragen door het hele team.	x	x		
5	De school heeft vastgelegd wat een leerling met extra onderwijsbehoeften is.	x	x		
6	De procedures en afspraken over leerlingenzorg zijn duidelijk.		x		
7	De inzet van ondersteuningsmiddelen is duidelijk.		x		
8	De school werkt volgens de zeven uitgangspunten van HGW.		x		
IJKpunt 2					
<i>Onderwijs-ondersteuningsprofiel: Het school-ondersteuningsprofiel (SOP). Het profiel moet aanknopingspunt bieden voor ondersteuningszwaarte en voor verbetering van de ondersteuning in de school.</i>					
1	De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen de school kan bieden in aanvulling op het door het samenwerkingsverband omschreven niveau van basisondersteuning.		x		
2	Het ondersteuningsprofiel (OP) is na overleg met het team vastgesteld.		x		
3	De MR heeft adviesrecht op het ondersteuningsprofiel (OP).		x		
4	Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) is actueel (vier jaar). In de toekomst jaarlijks bij te stellen.		x		
5	Het schoolondersteuningsprofiel is onderdeel van het schoolplan en de schoolgids.		x		
6	Het schoolondersteuningsprofiel bevat een oordeel over de kwaliteit van de basisondersteuning.		x		
7	Het schoolondersteuningsprofiel bevat een beschrijving v.h. aanbod v.d school aan onderwijs, begeleiding, expertise en voorzieningen.		x		
8	De school heeft in haar ondersteuningsprofiel vastgesteld hoe zij tegemoet komt aan de onderwijsbehoeften van leerlingen met:				
a	een IQ rond 80 à 85 enerzijds en 130 à 140 anderzijds en/of een sterk disharmonisch intelligentieprofiel		x		

b	(beperkte) leerproblemen		x		
c	een ontwikkelingsperspectief dat het uitstroomniveau gaat realiseren		x		
d	een vertraagde lees-taalontwikkeling		x		
e	dyslexie, die conform het dyslexieprotocol begeleid kunnen worden		x		
f	een vertraagde rekenontwikkeling		x		
g	dyscalculie, die conform het dyscalculieprotocol begeleid kunnen worden		x		
h	(beperkte) problemen in hun sociaal-emotioneel functioneren zoals faalangst		x		
	werkhoudingsproblemen, gedrag, zwak ontwikkelde sociale vaardigheden		x		
i	een combinatie van bovengenoemde onderwijsbehoeften, waarbij de school handelingsbekwaam is		x		
9	De school maakt duidelijk hoe bovenstaande punten meetbaar zijn.		x		
IJkpunt 3					
<i>Effectiviteit: Jaarlijks evalueren. Datzelfde geldt voor de effectiviteit van de ingezette middelen. Vervolgens een ontwikkelagenda opstellen voor het komende jaar en inzet van middelen daarop aanpassen</i>					
1	De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen.		x		
2	De school evalueert jaarlijks het onderwijsleerproces.		x		
3	De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.		x		
4	De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.		x		
5	De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.		x		
6	Alle leerlingen in leerjaar 8 maken een eindtoets.		x		
7	Alle leerlingen krijgen een advies over het vervolgonderwijs. De school hanteert hierbij een zorgvuldige procedure.		x		
8	De school evalueert jaarlijks de leerlingenondersteuning.		x		
9	De school bepaalt jaarlijks de effectiviteit van de ingezette ondersteuningsmiddelen.		x		
10	De school beoogt daarbij dat kinderen zich optimaal en aantoonbaar ontwikkelen		x		
11	uitgaande van de mogelijkheden van de leerling:				
a	waarbij de tussen- en eindopbrengsten op de toetsresultaten tenminste zijn wat op grond van de populatie verwacht wordt,		x		
b	en waarbij de school een duidelijk beeld heeft ten aanzien van het volgen van leerlingen met (beperkte) problemen in hun sociaal-emotioneel functioneren.		x		
13	De school toont aan (aan ouders en SWV) wat ze heeft gedaan aan effectieve ondersteuning van leerlingen met leer-, gedrags- en/of sociaal-emotionele problemen en wat de effecten daarvan zijn en legt dit vast door middel van consistente dossiervorming .		x		

Domein ONDERWIJS (ijkpunten 4 t/m 8)					
Ijkpunt 4					
<i>Omgeving: De ruimte, de leerbronnen, de medeleerlingen, de personeelsleden moeten zo zijn ingericht dat tegemoet gekomen wordt aan drie basale psychologische behoeften van leerlingen. (de behoefte aan relatie, aan competentie en aan autonomie).</i>					
1	De leerlingen voelen zich aantoonbaar veilig op school.		x		
2	De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich voordoen.		x		
3	De school heeft een veiligheidsbeleid gericht op het voorkomen en afhandelen van incidenten.		x		
4	De school zorgt ervoor dat leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.		x		
5	De school hanteert regels voor veiligheid en omgangsvormen		x		
6	De school gaat vertrouwelijk om met informatie over leerlingen.		x		
7	De school hanteert kwaliteitsbeleid op het gebied van pedagogisch handelen van het schoolteam		x		
Ijkpunt 5					
Continue ontwikkeling/opbrengsten ondersteuning (opbrengstgericht werken): Op schoolniveau zijn afspraken over systematisch signalering van ondersteuningsbehoeften en toetsing van voortgang.					
1	De school gebruikt een samenhangend systeem van genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.		x		
2	De school volgt en analyseert systematisch de voortgang in de ontwikkeling van alle leerlingen.		x		
3	De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.		x		
4	De school heeft normen vastgesteld voor de resultaten die zij met de leerlingen nastreeft.		x		
5	De normen bevatten in elk geval de referentieniveaus taal en rekenen.		x		
6	Tenminste twee maal per jaar worden de resultaten van de leerlingen geanalyseerd op school-, groeps- en individueel niveau.		x		
7	De school stelt systematisch de vorderingen en ontwikkelingen van de leerlingen vast door middel van de toetskalender.		x		
8	De school legt de vorderingen en resultaten vast in groepsoverzichten en in een (digitaal) leerlingvolgsysteem en bespreekt dit met ouders.		x		
9	De school heeft ten aanzien van individuele leerlingen afspraken gemaakt over criteria voor uitval bij taalontwikkeling, rekenen en wiskunde, technisch lezen, spelling en begrijpend lezen in overeenstemming met de mogelijkheden van de leerling..		x		
10	De school heeft zicht op de ontwikkeling van sociaal-emotioneel en gedragsmatig functioneren van de leerlingen. Dit maakt onderdeel uit van het (digitaal) leerlingvolgsysteem, dat Cota gecertificeerd is.		x		
Ijkpunt 6					
<i>Handelingsgericht werken en opbrengst gericht werken: Passend Onderwijs is een combinatie van handelingsgericht werken en opbrengstgericht werken. Ontwikkelings-brede resultaten zijn leidend.</i>					
1	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de		x		

	ondersteuning voor de leerling met extra onderwijsbehoeften.				
2	De school voert de ondersteuning planmatig uit.		x		
3	De school evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning.		x		
4	De school past op grond van verzamelde toetsgegevens tenminste twee maal per jaar de groepsplannen en groepsoverzichten aan.		x		
5	De school past op grond van verzamelde toetsgegevens tenminste twee maal per jaar de plannen voor individuele leerlingen (zo nodig) aan.		x		
6	De school betreft bij handelingsverlegenheid de juiste deskundigen bij de ondersteuningsvraag.		x		
7	Het samenwerkingsverband faciliteert bij het overleg over toeleiding naar de juiste ondersteuning de benodigde deskundigen. De schoolbesturen maken gezamenlijke afspraken over de taken en competenties van deze deskundigen.			x	
IJkpunt 7					
<i>Onderwijs op maat: De school gaat na of haar aanbod, aanpak en materialen voldoende tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen. Voor alle leerlingen, begaafde, gemiddelde en leerlingen met een beperking en extra zorgvraag.</i>					
1	De school met een substantieel aantal leerlingen met een leerling-gewicht biedt bij Nederlandse taal leerinhouden aan die passen bij de onderwijsbehoeften van leerlingen met een taalachterstand.	x			
2	De school stemt de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.		x		
3	De school stemt de instructie af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.		x		
4	De school stemt de verwerking af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.		x		
5	De school stemt de onderwijstijd af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.		x		
6	De school heeft extra (orthodidactische) materialen voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.		x		
7	De school stemt de werkvormen af op verschillen tussen de leerlingen.		x		
8	De school geeft leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften specifieke en directe feedback.		x		
9	De school gebruikt materialen en methoden die differentiatie mogelijk maakt.		x		
IJkpunt 8					
<i>Handelingsbekwaamheid: Van leraren mag worden verwacht dat zij over een handelingsrepertoire beschikken of gaan beschikken om hulp te bieden aan zorgleerlingen. Professionele attitude.</i>					
1	Het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht en verbeteren op basis daarvan het onderwijs		x	x	
2	Het bestuur en de school kennen een professionele kwaliteitscultuur en functioneren transparant en integer.		x	x	
3	Het bestuur en de school leggen intern en extern toegankelijk en betrouwbaar verantwoording af over doelen en resultaten en voeren daarover actief een dialoog.		x	x	
4	Het personeel beschikt over didactische competenties voor de begeleiding van leerlingen met extra onderwijsbehoeften.		x		

5	Het personeel beschikt over organisatorische competenties voor de begeleiding van leerlingen met extra onderwijsbehoeften.		x		
6	Het personeel beschikt over pedagogische competenties voor de begeleiding van leerlingen met extra onderwijsbehoeften.		x		
7	Het personeel staat open voor reflectie en voor ondersteuning bij hun handelen.		x		
8	Het personeel werkt continu aan hun handelingsgerichte vaardigheden.		x		
9	Het personeel krijgt de mogelijkheid in teamverband te leren en te werken.		x		
10	Het personeel wordt gestimuleerd en gefaciliteerd voor deelname aan lerende netwerken over de leerlingenondersteuning.		x		
11	Het is de leerkracht die ertoe doet. Ondersteuning en begeleiding moeten gericht zijn op het versterken van leerkrachtcompetenties. Dit maakt onderdeel uit van de POP-cyclus en is vastgelegd in een meerjaren nascholingsplan met taak- c.q. functieomschrijving.		x		
12	Interne begeleiding is een vastgestelde taak/functie binnen de school.		x		
13	Het personeel ziet verschillen tussen leerlingen als vanzelfsprekend en weet hiermee om te gaan door gericht te differentiëren.		x		

Domein BEGELEIDING (ijkpunten 9,10 en 11)

Ijkpunt 9 *Onderwijs-ondersteuningsarrangement van de school: Bevat onderdelen van het onderwijs-ondersteuningsprofiel van de school en het ontwikkelingsperspectief van de leerling.*

1	De school stelt bij plaatsing voor iedere leerling met speciale onderwijsbehoeften een ontwikkelingsperspectief vast, waarvan zeker is dat einddoelen groep 8 niet behaald worden.		x		
2	De school volgt of de leerlingen zich ontwikkeling conform het ontwikkelings- perspectief en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.		x		
3	Het ondersteuningsarrangement bevat een omschrijving van het eind- en ontwikkelingsperspectief van de leerling.		x		
4	Het ondersteuningsarrangement bevat in elk geval tussen- en einddoelen.		x		
5	Het ondersteuningsarrangement is handelingsgericht opgesteld.		x		
6	Het ondersteuningsarrangement bevat evaluatiemomenten.		x		
7	Het ondersteuningsarrangement maakt deel uit van het leerlingdossier.		x		
8	Het ondersteuningsarrangement heeft een integraal karakter (één plan één kind).		x		
9	De school signaleert leer, opgroei- en opvoedproblemen tijdig in samenwerking met het CJG en andere instellingen voor jeugdzorg.		x		
10	De school heeft een passend aanbod voor leerlingen met dyslexie en/of dyscalculie.		x		
11	De school heeft leerlijnen die afgestemd zijn op leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie.		x		
12	De school heeft programma's en methodieken die gericht zijn op sociale veiligheid en het voorkomen van gedragsproblemen.		x		

13	De school geeft haar mogelijkheden (en grenzen) aan als het gaat om de fysieke toegankelijkheid en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke beperking.		x		
14	De school heeft een protocol voor handelingen met een medisch karakter (omgaan met medicijnen e.d.).		x		
15	De school heeft samenwerkingsovereenkomsten met ketenpartners in de zorg. (kan per casus)		x		
IJkpunt 10 <i>Overdracht: Effectief onderwijs betekent ook dat leerlingen goed worden gevolgd en systematisch worden begeleid. Het is belangrijk dat de leerlingen goed worden begeleid bij de overgangen.</i>					
1	De school hanteert de wettelijke voorschriften rondom toelating en verwijdering van leerlingen.		x		
2	Toelating van leerlingen afkomstig van het SBO/SO alsmede overgang van zo'n leerling naar het SBO/SO vindt slechts plaats in overeenstemming met de ouders.		x		
3	Bij leerlingen met extra onderwijsbehoeften vindt warme overdracht plaats met de vroegschoolse voorziening, de vorige school of de vervolgschool.		x		
4	Het onderwijsondersteuningsarrangement van een leerling sluit aan bij het onderwijsondersteuningarrangement van de vroegschoolse voorziening of de vorige school van de leerling.		x		x
5	Het onderwijsondersteuningsarrangement van leerlingen wordt binnen de school warm overgedragen bij de overgang naar een volgende groep of een volgende leerkracht.		x		
6	De school koppelt in het eerste jaar de ontwikkeling van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte terug aan de vroegschoolse voorziening of de vorige school.		x		x
7	De school volgt de leerlingen die de school hebben verlaten tenminste gedurende drie jaar.				x
8	De school heeft een aanname- en overdrachtsbeleid en voert deze zorgvuldig uit.		x		
9	Het beleid van overdracht naar het VO is conform de afspraken binnen de CTC.		x		
IJkpunt 11 <i>Betrokkenheid ouders: Scholen die werk maken van onderwijs zien ouders/verzorgers vooral als partners bij de ontwikkeling van hun leerlingen. Een goede afstemming heeft positief effect op de leerlingen.</i>					
1	De school verantwoordt zich bij belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.		x		
2	De school bevraagt ouders regelmatig over de wensen en verwachtingen bij de begeleiding van hun kind.		x		
3	Het personeel bevraagt ouders regelmatig over hun ervaringen met hun kind thuis en hun kennis van de ontwikkeling van hun kind op school en thuis.		x		
4	De school voert met ouders een intakegesprek bij aanmelding.		x		
5	De school informeert ouders tijdig en regelmatig over de voortgang in de ontwikkeling van hun kind.		x		
6	De school betreft ouders bij het opstellen en evalueren van het onderwijsondersteuningsarrangement.		x		
7	De school ziet ouders als ervaringsdeskundigen en benut hun kennis.		x		

8	De school maakt samen met de leerling en de ouders afspraken over de begeleiding en wie waarvoor verantwoordelijk is.		x		
9	De school ondersteunt ouders en leerling bij de overgang naar een andere school.		x		
10	De school geeft ouderbetrokkenheid vorm zoals beschreven in de visie van handelingsgericht werken.		x		
IJKpunt 12 <i>Interne ondersteuningsstructuur: Voor het goed laten verlopen van de ondersteuning en de begeleiding van leerlingen is het belangrijk dat hulpbronnen aanwezig zijn rond de groepen en de leraren.</i>					
1	De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.		x		
2	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de ondersteuning voor de leerling met specifieke onderwijsbehoeften.		x		
3	De school voert de ondersteuning planmatig uit.		x		
4	De school evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning.		x		
5	De school heeft interne begeleiding met een duidelijke taakomschrijving.		x		
6	Coaching en begeleiding van leerkrachten is onderdeel van de taak van de interne begeleiding.		x		
7	Taken en verantwoordelijkheden van leerkrachten en directie op het terrein van de leerling ondersteuning zijn duidelijk en transparant.		x		
8	Leerkrachten worden ondersteund bij het opstellen en uitvoeren van de ondersteuningsarrangementen.		x		
9	De interne begeleiding beschikt over voldoende tijd en middelen.		x		
10	De interne begeleiding is voldoende gekwalificeerd.		x		
11	De school kan snel voldoende deskundigheid inschakelen voor hulp.		x		
12	De school grijpt bij ernstige problemen snel in.		x		
13	Leerkrachten weten waar zij terecht kunnen in het samenwerkingsverband voor leerlingen met specifieke onderwijs- en/of opvoedbehoeften.		x		
14	De interne ondersteuning is afgestemd op de ondersteuningsstructuur van het samenwerkingsverband.		x		
15	Het bestuur faciliteert de interne begeleiding van de leerkrachten		x		
16	Intern begeleiders nemen deel aan netwerken en bijeenkomsten gericht op professionalisering.		x		
17	Netwerken worden vraag gestuurd samengesteld.		x		
IJKpunt 13 <i>Externe ondersteuningsstructuur: Voor de organisatie van de hulp en advies van buiten de school moeten scholen gebruik kunnen maken van de juiste deskundigen (multidisciplinair overleg).</i>					
1	De school zoekt structurele samenwerking met ketenpartners in de regio en het samenwerkingsverband waar noodzakelijke interventies op leerling-niveau haar eigen kerntaak overschrijden.		x		
2	De interne begeleiding leidt het ondersteuningsteam in de school.		x		
3	Taken van het ondersteuningsteam zijn vastgelegd.	x			

4	Het ondersteuningsteam is verantwoordelijk voor het vormgeven van een passend arrangement en betreft hier, indien nodig, de juiste (externe) deskundigen bij.		x		
5	Het ondersteuningsteam draagt zorg voor het organiseren van de hulp om de school.		x		
6	Het ondersteuningsteam onderhoudt de loketfunctie voor ouders.		x		

5 BELEID KMS en PASSEND ONDERWIJS

5.1 Algemeen

De Katholieke Montessorischool is een bijzondere basisschool die de uitgangspunten van het Montessori onderwijs vertaalt in een hedendaags onderwijskundig concept. Enerzijds zorgt de school ervoor dat alle leerkrachten geschoold zijn op het gebied van Montessori onderwijs; anderzijds implementeert de school onderwijskundige zaken zoals handelingsgericht werken (HGW) en diagnosticeren met groepsoverzichten en groepsplannen. De KMS hanteert het schoolondersteuningsprofiel als uitgangspunt van haar pedagogisch en didactisch handelen in het kader van passend onderwijs.

Schoolklimaat

De KMS streeft ernaar de kinderen zich thuis te laten voelen op een veilige school. Een goed pedagogisch klimaat is mede afhankelijk van een goed en veilig schoolklimaat. Dat klimaat bepalen leerkrachten, directie, bestuur, ouders en kinderen van de KMS door de manier waarop zij met elkaar omgaan.

Samenwerken & elkaar helpen, zelfbewustzijn en kritische en creatief denken zijn kernwaarden van onze visie op sociale opbrengsten. Hieraan wordt op de KMS veel aandacht besteed omdat een kind pas tot goed leren komt als het zich veilig en geborgen voelt. Op school stimuleren we positief gedrag bij elk kind om op die manier een fijn leer- en leefklimaat te creëren.

Er zal minder worden gepest in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar gewenst gedrag steeds weer wordt benoemd. Wij willen bereiken dat kinderen met elkaar samenwerken en dat zij zich gezamenlijk verantwoordelijk voelen voor een gezonde sfeer in de groep.

Cognitieve en creatieve ontwikkeling

Voor de KMS betekent goed onderwijs dat leerkrachten en leerlingen zich altijd inzetten voor een continue ontwikkeling. De kerndoelen die de overheid aan alle basisscholen als norm verplicht stelt, zien wij als een acceptabel minimum. We hebben gemotiveerde leerkrachten die positieve en hoge verwachtingen van alle leerlingen hebben en ervan uit gaan dat vrijwel alle kinderen de basisvaardigheden kunnen verwerven. Alle leerkrachten geven les met hedendaagse leermiddelen in combinatie met Montessori materiaal. Tevens is er een thematisch aanbod waarbij talenten, programmeren, wetenschap en techniek en bredere vaardigheden zoals onderzoekend leren worden aangeboord.

Naast aandacht voor cognitieve ontwikkeling bieden we alle kinderen ook gymnastiek, muziek, dans, tekenen en kunstgeschiedenis. Hiervoor zijn vakleerkrachten beschikbaar. Dit resulteert aan het eind van groep 8 in breed opgeleide kinderen die ook gewend zijn zich expressief en creatief uit te drukken als onderdeel van hun veelzijdige ontwikkeling op de KMS ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Sterke zorgstructuur

De KMS heeft een sterke zorgstructuur waarmee we willen bereiken dat we het onderwijs zo goed mogelijk afstemmen op de specifieke mogelijkheden en onderwijsbehoeften van ieder kind. Wij willen verantwoord en doelgericht omgaan met verschillen tussen kinderen. Dit houdt in dat er

zowel aandacht is voor kinderen die aan de onderkant dreigen uit te vallen als voor kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn. Eventuele problemen worden snel signaleerd waarbij intern deskundige hulp wordt gezocht.

De school wil interveniëren voordat een kind uitvalt en zoveel mogelijk ondersteuning bieden binnen de eigen groep. De school verstrekt onder schooltijd extra hulp bij leerproblemen (remedial teaching) zoals dyslexie, dyscalculie en werkhoudingsproblemen. Daarnaast wordt verrijkingsonderwijs aangeboden. Het beleid van de KMS op het gebied van de ondersteuning is gebaseerd op de uitgangspunten van de cyclus van handelingsgericht werken. Dit alles resulteert in doelgerichte acties waarbij niet alleen het kind maar ook de ouders betrokken worden. Een goede communicatie tussen school en ouders versterkt het sociaal-emotioneel functioneren van het kind en doet werkhouding en schoolprestaties toenemen.

5.2.1 Domein BELEID (ijkpunt 1)

De school is zelf verantwoordelijk voor hun beleid, hun kwaliteit en kwaliteitsondersteuning. Wettelijk verplicht tot beleidsdoelen in het schoolplan, ook v.w.b. leerlingenondersteuning.

De KMS heeft de leerlingondersteuning ingericht volgens de cyclus van Handelingsgericht Werken (HGW). Handelingsgericht werken is een werkwijze voor het omgaan op school met verschillen in onderwijsbehoeften tussen kinderen binnen een groep. Handelingsgericht Werken (HGW) is een planmatige en regelmatig herhaalde werkwijze waarbij Onderwijsprofessionals (Leerkracht, Intern Begeleider, Directeur en externe betrokkenen) zeven uitgangspunten toepassen (zie figuur).



5.2.2 Domein BELEID (ijkpunt 2)

Onderwijs-ondersteuningsprofiel: Het school-ondersteuningsprofiel (SOP). Het profiel moet aanknopingspunt bieden voor ondersteuningszwaarte en voor verbetering van de ondersteuning in de school.

School-Ondersteunings-Profiel (SOP) van de KMS

Het zorgbeleid van de Katholieke Montessori School is gestoeld op het beleidsplan Basis-ondersteuning SWV Unita en vastgelegd in het SchoolOndersteunings-Profiel. Dit profiel is in 2014 door het bestuur na verkregen positief advies van de MR vastgesteld en in 2019 is dit bestuur en MR wederom aangeboden. In januari 2023 is het School Ondersteuningsprofiel opnieuw bijgesteld. De afspraken in dit document geven aan wat de eindverantwoordelijkheid is van het bestuur van de KMS als bevoegd gezag jegens het samenwerkingsverband. De uitgangspunten die in het SOP staan geformuleerd dienen als vertrekpunt voor beleidsactiviteiten voor de jaren 2023-2027. *Het SOP wordt in voorjaar 2023 ter goedkeuring aan MR voorgelegd en daarna vastgesteld.*

5.2.3 Domein BELEID (ijkpunt 3)

Effectiviteit: Jaarlijks evalueren. Datzelfde geldt voor de effectiviteit van de ingezette middelen. Vervolgens een ontwikkelagenda opstellen voor het komende jaar en inzet van middelen daarop aanpassen.

Groeps- en leerlingbespreking

De prestaties, gedragingen en welzijn van de leerlingen worden drie tot vier keer per jaar tijdens de geplande groeps-besprekingen besproken door de leerkracht en de intern begeleider. Indien noodzakelijk wordt er in een leerlingbespreking over de onderwijsbehoeften van één leerling gesproken. De individuele afspraken worden verwerkt in Parnassys. In het groepsplan worden de evaluaties van de voorgaande periode en de te bereiken doelen voor de volgende periode beschreven. In een enkel geval, als de leerling niet mee kan doen aan de groepsprogramma's, wordt het gehele proces beschreven in een individueel handelingsplan. Momenteel heeft de KMS groepsplannen voor lezen, rekenen en spellen.

Communicatie met de ouders

Wanneer er zorgen zijn omtrent het kind worden de ouders hierbij betrokken.

Remedial teaching (RT)

Voor remedial teaching buiten de klas komen leerlingen in aanmerking die IV/D- en/of een V-score hebben behaald op de Cito toetsen. Het dyslexieprotocol geeft precies aan wanneer een leerling wel en wanneer een leerling niet in aanmerking komt voor RT buiten de klas op het gebied van lezen en spellen. De RT buiten de klas wordt meestal aan groepjes aangeboden. In een enkel geval is de RT individueel. Met de RT wordt beoogd deze kinderen zoveel mogelijk bij het groepsniveau te houden.

De lesstof die wordt aangeboden tijdens de externe RT-lessen wordt vooraf besproken door de groepsleerkracht en de RT-er. De groepsleerkracht blijft altijd de verantwoordelijke persoon voor de leerling.

Er zijn wekelijks 5 dagdelen beschikbaar voor RT op didactisch gebied (technisch en/of begrijpend lezen, spelling en rekenen). Daarnaast is er 1 dag per week beschikbaar voor extra ondersteuning op het gebied van werkhouding, taakaanpak en leren leren.

Talentontwikkeling

Talent is een bijzondere eigenschap van een persoon die in de kern is aangeboren, maar die door oefening in een leerproces ontwikkeld kan worden en door relevante ervaringen kan worden verrijkt: nature en nurture. Elk kind heeft een talent, maar niet alle kinderen zijn zich daarvan bewust. Af en toe geven kinderen zelfs aan dat ze nergens goed in zijn. Om het zelfvertrouwen van kinderen te stimuleren, is het belangrijk dat ze hun eigen talenten en die van anderen leren herkennen. Belangrijk daarbij is dat kinderen ervan bewust worden dat iedereen een eigen talent heeft en dat elk talent of kwaliteit even belangrijk is.

Aandacht voor talentontwikkeling is belangrijk, omdat het een investering is in de toekomst. Juist door een kind te erkennen in zijn eigenheid, krijgt hij of zij zelfvertrouwen en kan het zijn/haar talent ontwikkelen. Een kind krijgt zo meer kansen om zichzelf te ontplooien. Op de KMS vinden leerkrachten het belangrijk dat kinderen zich op zowel cognitief als niet-cognitief gebied ontwikkelen. Naast cognitief talent, krijgt ook sociaal talent, muzikaal talent, creatief talent en sportief talent de aandacht. Kinderen, leerkrachten en leerlingen van de middelbare school werken op de KMS samen en leren van elkaars talenten. De thema's hangen aan de thema's van Leskracht die in een schooljaar worden aangeboden. Een leerkracht van het team verzorgt een cursus over werken met Talent! Met behulp van talenkaarten worden sinds 2022-2023 talentgesprekken gehouden met kinderen.

5.3.1 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 4)

Omgeving: De ruimte, de leerbronnen, de medeleerlingen, de personeelsleden moeten zo zijn ingericht dat tegemoet gekomen wordt aan drie basale psychologische behoeften van leerlingen. (de behoefte aan relatie, aan competentie en aan autonomie).

Alleen in een omgeving die door het kind letterlijk en figuurlijk als veilig wordt ervaren komt het tot ontplooiing. Het veiligheidsbeleid is niet alleen bedoeld om kinderen een veilige plek te bieden, maar ook medewerkers hebben vanzelfsprekend recht op een veilige werkomgeving.

Een fysiek veilige school

Het creëren van een veilige schoolomgeving is een taak voor school, ouders en gemeente. De school werkt hierbij samen met ouders, GGD, brandweer, arbodienst en gemeente. Een fysiek veilige school heeft een goed onderhouden gebouw waarbij de inrichting geen gevaar oplevert voor kinderen. Op het schoolplein staan veilige toestellen en de speelzaal is eveneens voorzien van veilige toestellen. Kinderen en leerkrachten weten wat ze moeten doen bij brand of andere calamiteiten en de school oefent regelmatig het ontruimingsplan. Vluchtwegen zijn aangeduid en vrij van obstakels. De directie van de school ziet toe op regelmatige inspecties van het gebouw en schoolplein.

Ten aanzien van de fysieke veiligheid voert de school de volgende zaken uit:

- De school controleert jaarlijks het gebouw op basis van het meerjaren onderhoudsplan.
- De school controleert jaarlijks de speelzaal.
- De school controleert jaarlijks de brandveiligheid van het gebouw.
- De school draagt na vakanties zorg voor het doorstromen van het water i.v.m. legionella;
- De school vult eens in de vier jaar een risico inventarisatie en evaluatie in en stelt een plan van aanpak op. Dit plan wordt geëvalueerd en aangepast.
- Personeelsleden zijn geschoold op het gebied van BHV en een aantal personeelsleden volgt herhalingscursussen;
- Minstens één personeelslid is EHBO-geschoold;
- De school oefent 2 x per schooljaar de ontruiming. Deze ontruiming wordt geëvalueerd met alle teamleden;
- De school heeft een noodplan waarin beschreven wordt welke handelingen worden verwacht bij calamiteiten;
- De school bezit een ongevallenregister;
- De school is rookvrij;
- De schoolpleinen kennen een duidelijke afbakening; de daar aanwezige speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd (logboek).

Een sociaal veilige school

Op een sociaal veilige school voelen kinderen zich thuis. Ze komen graag naar school en voelen zich serieus genomen door de leerkrachten. Kinderen op een sociaal veilige school pesten niet, zijn respectvol naar elkaar en naar volwassenen, en gedragen zich netjes. Hierdoor ontstaat een veilig klimaat waarbinnen de school eventuele problemen al in een vroeg stadium kan onderkennen en aanpakken.

Ten aanzien van de sociale veiligheid op leerlingniveau heeft de school de volgende zaken georganiseerd:

- De school tolereert geen geweld, discriminatie en seksuele intimidatie.
- Er zijn duidelijke omgangsregels die schoolbreed worden uitgedragen.
- De school gaat bestaand sociaal onveilig gedrag tegen en voorkomt dergelijk gedrag ook door een actieve, positieve stimulering van sociaal veilig gedrag.
- De school heeft een intern vertrouwenspersoon voor leerlingen.
- De school heeft een protocol kindermishandeling.
- De school maakt gebruik van methode Kwink voor sociaal-emotioneel leren op school
- De school neemt jaarlijks een enquête af met betrekking tot de sociale veiligheid in alle groepen en gebruikt hiervoor een sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem (groep 1 t/m 8: ZIEN!). Er wordt onderzocht welk instrument er gebruikt gaat worden in school jaar 2023-2024, omdat Zien op houdt te bestaan.

Ten aanzien van de sociale veiligheid op schoolniveau heeft de school de volgende zaken georganiseerd:

- De school creëert een veilige omgeving voor kinderen, waarbij aandacht voor kind en gezin centraal staat. Communicatie met ouders wordt ook in dit opzicht essentieel geacht.
- De school beschikt over een pestprotocol dat ook op de website staat en heeft het beleid tegen pesten vastgelegd in de schoolgids.
- De school heeft een klachtenregeling.
- De school heeft een intern en extern contactpersoon (voor volwassenen en leerlingen) en is aangesloten bij de klachtencommissie Katholiek Primair Onderwijs.
- Middels vragenlijst wordt het personeel naar hun veiligheidsbeleving gevraagd (eens per 2 a 3 jaar).
- Samenwerken van teamleden wordt gestimuleerd middels de expertteams.
- De waaier met uitspraken "De leerkracht is, doet, weet ..." is het uitgangspunt voor de houding naar de kinderen als ook hoe we met elkaar omgaan.
- Geweld, discriminatie en seksuele intimidatie tegen medewerkers is ontoelaatbaar.
- Indien nodig wordt er een rots en water training georganiseerd voor groepen.
- Het team gaat een cursus 'positieve school' volgen in juni 2023.

5.3.2 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 5)

Continue ontwikkeling/opbrengsten ondersteuning (opbrengstgericht werken): Op schoolniveau zijn afspraken over systematisch signalering van ondersteuningsbehoeften en toetsing van voortgang.

Toetsen

Om in het oog te houden of ieder kind zich naar wens ontwikkelt en vast te stellen of de gestelde onderwijsdoelen worden bereikt, is er binnen de school sprake van voortdurende observatie en registratie van de ontwikkeling van de leerlingen. Deze signalering wordt uitgevoerd op basis van af te nemen toetsen. Onder het motto 'meten is weten' worden systematisch evaluatiegegevens over de vorderingen en het ontwikkelingsverloop van de kinderen en het niveau van het aangeboden onderwijs verzameld en beschreven in termen van opbrengst, inhoud en organisatie van het onderwijs.

Om die ontwikkeling en vorderingen in kaart te brengen, gebruikt de KMS in eerste instantie de methodegebonden toetsen die bij de leerboeken horen. Hiermee wordt per leerblok van 3 à 4 weken gemeten of de doelen zijn behaald. Deze toetsresultaten vormen de leidraad voor de vervolgacties die de leerkracht inzet om opbrengstgericht te werken. Naast de methode-gebonden toetsen maakt de KMS gebruik van het digitale Cito Leerling- en OnderwijsVolg-Systeem primair onderwijs. In januari 2023 is gestart met en Kleuter in beeld en Leerling in Beeld. Leerling in beeld geeft de mogelijkheid om gebruik te maken van adaptieve toetsen voor de kernvakken, mogelijkheden voor het volgen van sociaal-emotioneel en executief, nieuwe rapportages met focus op groei en verdiepende instrumenten. Voor het bijhouden van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen van groep 1 t/m 8 is de school op zoek naar een Cota-gecertificeerde

leerlingvolgsysteem. Tot op heden werd gebruik gemaakt van Zien!, maar deze houdt op te bestaan. Kleuter in beeld is een observatie-instrument om de ontwikkeling van kleuters te volgen op de domeinen: Taal, Motoriek, Sociaal-Emotioneel en Rekenen.

Ieder schooljaar wordt een toetskalender opgesteld om de verschillende toetsen te plannen. Deze toetskalender is in ontwikkeling door de invoering van Leerling in Beeld in januari 2023. De planning was gebaseerd op de vastgestelde periodes van Cito 3.0 en de afname van de leestoetsen van het dyslexieprotocol. In de dagelijkse praktijk houdt de leerkracht de vorderingen bij door middel van een registratieboekje (dagelijks werk), methodegebonden toetsen, controledictees, foutenanalyses, de gestandaardiseerde en genormeerde toetsen van het Cito Volgsysteem primair onderwijs en ZIEN!. Daarnaast doet een leerkracht met regelmaat observaties en houdt feedbackgesprekken met leerlingen.

Toetsnorm

Voor de opbrengsten van de toetsen hanteren we de 80%-norm bij I t/m III. Als een leerling op een methodegebonden toets onder de door de school gestelde norm scoort, komt de leerling in aanmerking voor verlengde instructie en/of begeleide verwerking binnen de groep.

Wanneer een leerling op een methodeonafhankelijke toets (Cito Leerling in Beeld) onder de norm scoort die school gesteld heeft, komt deze leerling eveneens in aanmerking voor extra instructie en begeleiding binnen en/of buiten de groep.

In de groepsplannen staat voor elke leerling vermeld welke scores voor de verschillende vakken als voldoende/onvoldoende gelden. Voor de Citoscores betreft dit leerlingen die een IV- of een V-score hebben behaald en in sommige gevallen ook leerlingen die een gemiddelde score van III hebben behaald.

NSCCT en DHH

Een aantal jaren is bij de leerlingen van groep 4 en groep 7 de NSCCT afgenomen. De NSCCT, de Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten test, is ontwikkeld door de Rijksuniversiteit Groningen met als doel de leercapaciteiten van de leerling optimaal in beeld te brengen. De test legt niet de focus op 'schoolse' capaciteiten, maar kijkt meer naar de mogelijkheden van de leerling. Voor school was dit een waardevolle uitbreiding van de middelen om de leerlingen goed in beeld te brengen.

Leerlingen die onderpresteren kregen we hiermee eerder in beeld. Omdat we sinds schooljaar 2022-2023 werken met het Digitaal handelingsprotocol begaafdheid (DHH) is besloten de NSCCT vanaf 2023 niet meer af te nemen bij de leerlingen.

Wel zou gekozen kunnen worden om deze af te nemen bij tweetalige leerlingen of kinderen met dyslexie. Het gebruik van de NSCCT is aan voorwaarden gebonden. Zo moeten ouders of verzorgers schriftelijk worden ingelicht over de afname en het doel van de test. Dat doen we middels een brief.

Het Digitaal handelingsprotocol begaafdheid (DHH) is een compleet systeem voor de identificatie en begeleiding van begaafde leerlingen. In groep 1 vullen de leerkrachten de quickscan in nadat kinderen 6 weken op school zijn. In groep 3 en 5 vullen de leerkrachten in februari de quickscan in. Na quickscan geeft het systeem aan welke vervolgstappen er te doen zijn. Elke module helpt de leerkracht een volgende fase in het proces van leerlingbegeleiding zo goed mogelijk vorm te geven. Daarbij krijgt de leerkracht concrete tips en handvatten. DHH gaat uit van een educatief partnerschap tussen ouders en school. Daarom worden ouders ook écht betrokken bij het proces van Signalering en Diagnostiek. Daarbij is DHH gericht op de inbreng van de leerling zelf. Door te praten met de leerling wordt de kans vergroot op een succesvolle begeleiding.

Trendanalyse

De prestaties van leerlingen worden systematisch bijgehouden en geanalyseerd. Tweemaal per jaar, na afname van de Cito-toetsen worden de resultaten van de leerlingen, behalve op individueel niveau, ook geanalyseerd op, groeps- en schoolniveau. De school- en groeps-analyses gebeuren aan de hand van trendanalyses. Trendanalyses zijn een middel om de resultaten van een bepaalde toets over een reeks van jaren te volgen. De trendanalyses zijn van belang om te analyseren of het onderwijs door de jaren heen stabiel en op voldoende niveau is.

Volgens de cyclus van HGW worden de resultaten besproken in het team, in de bouw en in een groepsbespreking. N.a.v. de analyses worden tweemaal per jaar acties opgesteld, die ook worden geëvalueerd.

In principe wordt één vakgebied per schooljaar aangepakt om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Dit geldt voor de vakgebieden: technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen, spelling en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Eindtoets Basisonderwijs groep 8

Vanaf 2015 maken alle leerlingen in groep 8 in april de verplichte landelijke Eindtoets voor taal en rekenen. De verplichte eindtoets in het basisonderwijs is bedoeld als een landelijke objectieve toets die van leerlingen in groep 8 meet waar ze staan en wat hun kennisniveau is op het gebied van taal en rekenen voordat ze doorstromen naar het voortgezet onderwijs. Kinderen kunnen niet slagen of zakken voor de toets. De KMS heeft gekozen voor de IEP eindtoets.

Vanaf schooljaar 2023-2024 verandert de eindtoets in een doorstroomtoets.

Registratie

De leerkracht registreert de vorderingen in Parnassys. Daarnaast heeft de leerkracht een klassenmap met algemene informatie voor de dagelijkse gang van zaken in de groep.

5.3.3 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 6)

Handelingsgericht werken en opbrengst gericht werken: Passend Onderwijs is een combinatie van handelingsgericht werken en opbrengstgericht werken. Ontwikkelings-brede resultaten zijn leidend.

Op de KMS wordt onderwijs gegeven vanuit de visie dat we meer met leerlingen kunnen bereiken als ze goed onderwijs krijgen in een ambitieuze en gestructureerde leer- en werkomgeving (ingebed in een fysiek en sociaal veilig schoolklimaat). Uitgangspunt hierbij is het bieden van kwalitatief hoogwaardig onderwijs. De leerdoelen zijn afgestemd op de leerlijnen van het primair onderwijs. De basisleerlijn geldt voor alle leerlingen. Hebben de leerlingen er meer of minder moeite mee, dan volgt afstemming op de onderwijsbehoefte van het kind.

Kinderen die belemmeringen ondervinden in het leer- en ontwikkelingsproces zijn het meest gebaat bij adequate hulpverlening als ze nog in de beginfase van hun schoolloopbaan zitten. Hoe eerder een kind geholpen wordt, hoe groter de kans op succeservaringen en goed functioneren in de verdere schoolloopbaan. Dat vergroot het zelfvertrouwen en het hebben van zelfvertrouwen is een voorwaarde voor al het leren.

Het vroegtijdig signaleren van leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften begint al bij kleuters in groep 1. Vanaf het moment dat een 4-jarige naar school gaat, wordt hij/zij frequent geobserveerd. Daarbij wordt in het bijzonder gelet op directe leerlingkenmerken zoals: voorkennis, taakgerichtheid, motivatie en socialisatie. Uit die observatiegegevens blijkt onder meer of er sprake is van een ontwikkelingsvoorsprong of -achterstand ten opzichte van leeftijdgenootjes. De uitkomsten vormen de basis voor de leerlingondersteuning.

Alle leerlingen hebben ondersteuning nodig. Leerlingen verschillen echter in de mate waarin en de manier waarop zij ondersteuning nodig hebben. Handelingsgericht werken is de werkwijze die op de KMS wordt toegepast voor het omgaan met die verschillen.

5.3.4 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 7)

Onderwijs op maat: De school gaat na of haar aanbod, aanpak en materialen voldoende tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen. Voor alle leerlingen, begaafde, gemiddelde en leerlingen met een beperking en extra zorgvraag

De leerkrachten hebben positieve en hoge verwachtingen van alle leerlingen en gaan er in principe vanuit dat alle kinderen de basisvaardigheden kunnen verwerven. Hierbij zijn de rol van zowel de leerling als leerkracht als ook de wisselwerking tussen beiden van belang.

Rol van de leerling

De leerkracht ziet de leerling als gesprekspartner. De leerkracht zorgt er voor dat de leerling zich verantwoordelijk voelt voor het eigen leerproces. Om dit te bereiken worden leerlingen vaardigheden aangeleerd, dan wel zaken ingezet als:

- adequaat hulp vragen
- feedback geven en ontvangen
- leren plannen
- samenwerken
- reflectief gesprek
- kindgesprekken
- inzicht hebben in de eigen sterktes/zwaktes

Rol van de leerkracht

De leerkracht stemt het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerling. Hoewel het leerdoel per leerjaar grotendeels hetzelfde is voor de leerlingen, kan de weg om het doel te behalen verschillen. De leerkracht kan er voor kiezen om te differentiëren op wat de individuele leerling nodig heeft. Differentiatie kan gericht zijn op:

- instructie
- feedback
- verwerkingsopdrachten
- leertijd
- evaluatie
- planmatige ondersteuning

Om tegemoet te komen aan de specifieke onderwijsbehoeften worden leerkrachten ondersteund door het ondersteuningsteam van de school en/of leerkrachten met een specialisme, zoals hoogbegaafdheid, gedragsspecialist, reken-, taal en leesspecialist. Daarnaast kunnen leerkrachten gratis scholing volgen bij Gameeleon, Professionaliseringsplatform passend onderwijs.

5.3.5 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 8)

Handelingsbekwaamheid: Van leraren mag worden verwacht dat zij over een handelingsrepertoire beschikken of gaan beschikken om hulp te bieden aan zorgleerlingen. Professionele attitude.

De leerkracht is voortdurend bezig om doelgericht samen met de leerlingen te werken aan het optimaliseren van de leerling prestaties. De leerkracht probeert hierbij zoveel mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerling. Deze aanpak is bij rekenen, spelling en lezen per leerjaar gedocumenteerd in het groepsplan. Daarnaast bestaat er binnen een Montessori groep een aantal individuele afspraken per leerling. Omdat Montessorionderwijs heterogene groepen kent met twee leerjaren kunnen de leerkrachten op zeer verschillende niveaus onderwijs op maat geven. Het team is geschoold in handelingsgericht werken en teamleden beschikken allen over een Montessori diploma of volgen daarvoor een opleiding.

Leerkrachten van de KMS beschikken over een handelingsrepertoire om hulp te bieden aan leerlingen. Dat betekent dat zij binnen afgesproken grenzen van de school om kunnen gaan met leerlingen met leer- of gedragsproblemen. Zij staan open voor reflectie op en ondersteuning bij hun handelen en werken continu en gezamenlijk aan de eigen professionalisering.

Het team van de KMS heeft als doel de kwaliteit van het onderwijs en de leerling resultaten te verbeteren binnen een veilig schoolklimaat. Het doelgericht werken gaat altijd samen met oog hebben voor de persoonlijke ontwikkeling van het kind en zijn/haar welbevinden, de ondersteuningsbehoefte van de individuele leerkracht en de ontwikkeldoelen van de organisatie. De KMS kent een actief scholingsbeleid dat er op gericht is de noodzakelijke bekwaamheid van leerkrachten te vergroten. Individuele scholingsbehoeften en de ontwikkelingsdoelen van de organisatie worden zoveel mogelijk op elkaar afgestemd.

Jaarlijks wordt er een bedrag in de begroting opgenomen om (na)scholing te financieren. De KMS is een gesprekkencyclus gestart met waarderende gesprekken. Hierbij worden het pedagogisch handelen, het didactisch handelen, de onderwijstijd en de beroepshouding in kaart gebracht. Tevens worden ook (nieuwe) ontwikkelpunten vastgesteld.

5.4.1 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 9)

Onderwijs-ondersteuningsarrangement van de school: Bevat onderdelen van het onderwijs-ondersteuningsprofiel van de school en het ontwikkelingsperspectief van de leerling.

De KMS wil verantwoord en doelgericht omgaan met verschillen tussen leerlingen. Dit houdt in dat er zowel aandacht is voor de kinderen die aan de onderkant dreigen uit te vallen, als voor die kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn. Voor deze leerlingen past de school, naar gelang hun behoeften, de inhoud van de leerstof aan. Ook wordt zo mogelijk gezorgd voor passende hulpmiddelen, variatie in onderwijstijd, instructie en verwerking. Bedoeld is in te grijpen voordat een kind uitvalt en zoveel mogelijk ondersteuning te bieden binnen de eigen groep.

Onderwijs op maat bij specifieke ondersteuningsbehoeften

De KMS is zich aan het ontwikkelen in en/of heeft al ervaring met het werken met leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op de volgende gebieden:

- (ernstige) dyslexie
- dyscalculie
- hoogbegaafdheid
- ADD/ADHD
- autistisch spectrum
- visuele of auditieve beperking

Is er sprake van specifieke onderwijsbehoeften van een kind op (een van) bovenstaande gebieden, dan wordt in overleg met de ouders gekeken hoe de school aan deze onderwijs-behoeften tegemoet kan komen.

Grenzen specifieke ondersteuning

Het tegemoetkomen aan specifieke onderwijsbehoeften omvat altijd meer dan alleen de basisondersteuning. Om de grenzen te bewaken en aan te geven wat voor de school nog haalbaar is, zijn er specifieke protocollen en vademecums opgesteld voor deze gebieden. De onderwijsbehoeften kunnen zo specifiek zijn dat het onderwijsleerproces aan alle leerlingen van de groep te veel onder druk komt te staan. Hoewel de KMS openstaat voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, moet er wel aan twee voorwaarden zijn voldaan:

- de school moet de extra onderwijsbehoeften kunnen hanteren.
- de specifieke onderwijsbehoefte van het individuele kind mag niet ten koste gaan van de andere leerlingen.

Is dat laatste het geval, dan zal er expertise moeten worden ingeroepen vanuit het samenwerkingsverband Unita om door middel van bovenschoolse zorg te komen tot een passende en werkbare oplossing.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor alle leerlingen die naast basisondersteuning ook extra ondersteuning krijgen, maakt de school twee keer per jaar een Ontwikkelingsperspectief (OPP).

In dit plan beschrijft de school de onderwijsdoelen voor die leerling. Welk niveau wordt nagestreefd? Wat is de verwachte uitstroombestemming en de onderbouwing daarvoor?

Ook staat erin welke extra ondersteuning de school biedt. De school overlegt met de ouders over de invulling (handelingsdeel) van het Ontwikkelingsperspectief (OPP).

Indien vanuit het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs ondersteuning wordt ontvangen, dient een Ontwikkelingsperspectief (OPP) te worden opgesteld en bij BRON te worden

geregistreerd. Het Ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgeslagen in het leerlingvolgsysteem van de school en in het Groeidocument van de individuele leerling. Er hoeft geen Ontwikkelingsperspectief (OPP) te worden opgesteld voor leerlingen die ondersteuning krijgen die valt onder het basisondersteuning, zoals begeleiding bij dyslexie of kortdurende remedial teaching. Binnen Unita is als communicatiemiddel over het Ontwikkelingsperspectief (OPP) een zgn. OPP-trap ontwikkeld. Hiervan kan facultatief gebruik worden gemaakt evenals van het Format dat conform de eisen van de Inspectie is opgesteld.

Daarnaast is voor kleuters / jonge leerlingen een Format Ontwikkelingsperspectief (OPP) ontwikkeld; ook dit format kan desgewenst worden gebruikt.

De school bepaalt of het haalbaar is om aan de specifieke onderwijsbehoeften tegemoet te komen. Wat enerzijds wenselijk is voor het kind en anderzijds haalbaar is voor de school moet voortdurend op elkaar worden afgestemd. De school heeft hierin de beslissende stem. Indien vastgesteld wordt dat de school niet tegemoet kan komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van het kind, dan zal de school samen met de ouders en in overleg met Unita op zoek gaan naar een passender vorm van onderwijs binnen de regio van het samenwerkingsverband. Eventuele plaatsing van een leerling op het SBO/SO vindt slechts plaats in overeenstemming met de ouders. Voor kinderen met een ernstige lichamelijke ziekte (bijv. reuma, spierziekten, chronische ziekten e.d.) is het mogelijk om bovenschoolse ondersteuning aan te vragen bij het samenwerkingsverband.

5.4.2 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 10)

Overdracht: Effectief onderwijs betekent ook dat leerlingen goed worden gevolgd en systematisch worden begeleid. Het is belangrijk dat de leerlingen goed worden begeleid bij de overgangen

Tussentijdse instromers

Bij aanmelding voor groep 2 of hoger van een nieuwe leerling die afkomstig is van een andere school hanteert de KMS een aannameprocedure. Indien er plaats beschikbaar is, vindt onder voorbehoud toelating op de KMS plaats. De voorbehouden zijn:

- de intern begeleider van de KMS neemt contact op met de school waar de leerling vandaan komt om te informeren naar leerprestaties, taakgerichtheid en het sociaal functioneren van de leerling;
- ook wordt navraag gedaan of er sprake is van extra onderwijsbehoeften;
- indien de informatie van de huidige school daartoe aanleiding geeft, vindt er met de ouders een vervolgesprek plaats.

Zodra de schoolleiding naar aanleiding van deze procedure een definitief plaatsingsbesluit heeft genomen over de toelating van het kind, worden de ouders geïnformeerd. Bij leerlingen met extra onderwijsbehoeften vindt goede overdracht plaats met de vorige school. Het op te stellen ondersteuningsarrangement sluit, indien mogelijk, aan op het bestaande arrangement van de vorige school.

Schoolverlaters groep 8

In groep 7 krijgen kind en ouders een indicatiegesprek. Hierin wordt de huidige stand van zaken geschetst en wordt er gekeken naar kansen en mogelijkheden om zich eventueel te kunnen ontwikkelen tot uitstroom naar het schooltype van keuze. In groep 8 wordt het uiteindelijke schooladvies gegeven. Voor de advisering van het voortgezet onderwijs kijken de leerkrachten naar de resultaten van methode gebonden toetsen, van Citotoetsen en het resultaat van de NSCCT (na 2024 niet meer) betrokken. Capaciteiten en leervorderingen op het gebied van begrijpend lezen, rekenen en spelling spelen een grote rol. Daarnaast zijn concentratie, werktempo, zelfstandigheid en motivatie van belang. De indicatie is het minimum niveau dat de school bij de leerling vindt passen; het advies is meer kansrijk.

Overdracht naar het VO

Bij de overdracht naar het VO worden de volgende stappen gezet:

- voorlichtingsavond op KMS over het VO, indicatie, schooladvies en keuze (november).

- *verstrekken van de Gooise Gids Voortgezet Onderwijs met schoolinformatie en aannameprocedure van alle VO scholen (december).*
- *adviesgesprek groep 8 (december; vanaf 2023-2024 wordt dit later)*
- *indicatiegesprek groep 7 (maart)*
- *overdracht conform de CTC-richtlijnen van het VO (na 1 april).*
- *overdracht d.m.v. Digitaal Overdrachts Dossier (OSO) (na 1 april)*
- *bij plaatsing in het LWOO overdracht van het OPP*
- *persoonlijke contact school VO en KMS (april/mei)*
- *besluit door school VO over al dan niet tot plaatsing leerling (april)*

5.4.3 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 11)

Betrokkenheid ouders: Scholen die werk maken van onderwijs zien ouders/verzorgers vooral als partners bij de ontwikkeling van hun leerlingen. Een goede afstemming heeft positief effect op de leerlingen.

Pedagogisch partnerschap

In het leven van kinderen speelt de school een heel belangrijke rol. Niet alleen op het gebied van het aanleren van kennis en vaardigheden, maar ook op het terrein van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hoewel het primaat van de opvoeding bij de ouders/verzorgers ligt, zijn school en ouders samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. De school hecht veel belang aan grote betrokkenheid van de ouders. Betrokkenheid van ouders bij het onderwijs heeft een positieve invloed op het welbevinden en het schoolsucces van kinderen.

Die betrokkenheid geldt in de eerste plaats voor het eigen kind. En daarnaast voor de groep en voor de school in z'n geheel als leef- en werkgemeenschap voor alle kinderen en volwassenen van de KMS. Ouders spelen een belangrijke, stimulerende en actieve rol met een voorbeeldfunctie. Om aan deze betrokkenheid vorm en inhoud te kunnen geven, is het onder meer noodzakelijk dat ouders goed geïnformeerd zijn over het onderwijs en over de rechten en plichten van ouders en school.

Ouders als gesprekspartner

Binnen de kaders van afstemming- en handelingsgericht werken worden ouders betrokken bij en geïnformeerd over stappen die gezet moeten worden bij de ondersteuning van hun kind. Ze worden tijdig ingelicht en om medewerking c.q. toestemming gevraagd. De school ziet ouders als ervaringsdeskundigen. Zij kunnen informatie geven wat volgens hen stimulerend of belemmerend werkt voor hun kind en met de school samenwerken in de ondersteuning van hun kind. De leerkrachten, IB-er en RT-er zijn de onderwijspecialisten. Het gemeenschappelijk belang is dat het goed gaat met "uw kind, onze leerling". Indien mogelijk wordt ook de leerling zelf betrokken bij de gesprekken (eigenaarschap).

Ontwikkelingsgesprekken en verslagen

Op de KMS worden ontwikkelingsgesprekken gehouden voor de leerlingen van groep 2 t/m 8 en voor leerlingen van groep 1 die al wat langer op school zitten. Het ontwikkelingsgesprek is een belangrijk instrument om de leerlingen inzicht in hun eigen ontwikkeling te geven en eigenaarschap te ervaren. Daarnaast is de betrokkenheid van ouders belangrijk, zij kennen hun kind immers het beste. Middels dit drie-gesprek krijgen we samen een beeld van hoe het met de leerling gaat, welke ontwikkelpunten komend jaar centraal staan en wat de leerling nodig heeft. Gedurende het schooljaar zijn er daarom nu twee vaste momenten waarop de leerkracht, ouders en leerling met elkaar in gesprek zijn over de ontwikkeling van de leerling. En daarnaast zijn er twee momenten waarop een verslag wordt gemaakt voor de leerlingen.

De twee mondelinge en twee schriftelijke contacten zijn:

- Eerste Ontwikkelingsgesprek begin oktober
- Eerste schriftelijke verslag in februari
- Tweede Ontwikkelingsgesprek in juni
- Tweede schriftelijke verslag in juni of juli

Het eerste gesprek: doelen stellen

Tijdens het eerste gesprek vertelt de leerling wat hij/zij al goed kan, wat hij/zij op school wil leren, welke verwachtingen hij/zij heeft en welke doelen de leerling voor zichzelf ziet. De leerkracht geeft aan waar extra kansen of mogelijkheden liggen, maar ook waar eventuele valkuilen te verwachten zijn. Ouders vullen vooraf een formulier in volgens 'omgekeerd oudergesprek': alles wat een kind nodig heeft en wat de leerkracht moet weten om het schooljaar tot een succes te maken. Ook het sociaal-emotioneel welzijn van de leerling komt in het gesprek aan bod. Verder maken leerkracht, ouders en leerling leidende afspraken voor het komende schooljaar.

Eigenaarschap

Om de leerling te betrekken wordt in de groepen 1/2 bij het gesprek gebruik gemaakt van het zogenaamde papieren 'happertje'. De leerkracht heeft een begeleidende en deels sturende rol in het gesprek. In de groepen 3/4 krijgen ook de ouders de vragen per e-mail, zodat ze er met hun kind vooraf over kunnen praten. In de groepen 5/6 wordt ter voorbereiding van het gesprek een formulier met vragen in de klas besproken en deels al ingevuld. De leerlingen van groepen 7/8 hebben een actievere rol in het ontwikkelingsgesprek: zij bereiden het gesprek zelf voor en zijn de gespreksleider. De leerkrachten gaan dit met de leerlingen voorbereiden.

Voortgang gedurende het jaar

De afspraken die in de eerste gespreksronde tussen leerkracht, leerling en ouders zijn gemaakt, zijn richtinggevend. Zowel leerkracht als leerling streven ernaar deze afspraken zo goed mogelijk in te vullen. Indien daartoe aanleiding is, zullen afspraken worden aangepast. Vele bijstellingen, zoals extra aandacht voor een bepaald vakgebied of extra instructie op een zeker onderdeel, vormen onderdeel van het dagelijks onderwijsproces. Natuurlijk kan het ook voorkomen dat de leerkracht het noodzakelijk vindt nogmaals met ouders en/of leerling in gezamenlijkheid te spreken. In dat geval zal de leerkracht een aparte afspraak met de ouders maken. Ouders kunnen ook altijd een gesprek aanvragen.

Het eerste verslag

In februari ontvangen alle leerlingen, met uitzondering van groep 8, het verslag over de eerste schoolperiode. In dat verslag wordt inzichtelijk gemaakt hoe de leerling gedurende deze schoolperiode heeft gewerkt en wat de behaalde resultaten zijn. Deze resultaten zijn een samenvatting van onder meer de reeds in ParnasSys geregistreerde toetsscores en de waarnemingen van leerkracht(en) en vakdocenten. Leerlingen van groep 7 hebben na het eerste verslag een indicatiegesprek. Leerlingen van groep 8 hebben in december een adviesgesprek.

Het tweede gesprek: reflectie

Tijdens het tweede gesprek in juni wordt samen teruggekeken op de afgelopen periode. Er wordt gesproken over het sociaal- emotioneel welzijn van de leerling en er wordt gereflecteerd op de afgesproken doelen en wensen. Leerling en leerkracht bespreken samen met de ouders wat zij in de loop van dit schooljaar hebben gedaan om deze te realiseren. Ook komen de interventies en bijstellingen, zo die er in de loop van het schooljaar zijn geweest, aan bod. Het is een moment van 'trots zijn' en van 'terugkijken om vooruit te zien': wat van belang is voor het volgend schooljaar, kan in het eerste gesprek na de zomer worden meegenomen. Het tweede verslag Aan het eind van het schooljaar ontvangen de leerlingen het tweede verslag. Dit verslag bevat wederom de samenvatting van de gegevens zoals die in ParnasSys staan (zie ouderportaal). Gecombineerd met de waarnemingen van de groepsleerkracht(en) en de vakdocenten geeft dit een beeld van de leerling en de leerresultaten.

ParnasSys

Ouders hebben de mogelijkheid de vorderingen van hun kind te volgen door middel van het ouderportaal in ParnasSys. Dit ouderportaal geeft toegang tot het leerlingvolgsysteem waarin de leerkracht de resultaten van de leerling vastlegt. Het ouderportaal geeft ook inzicht in de samenstelling van de scores. Iedere ouder heeft een login voor het eigen kind.

Portfolio

Op dit moment is de visie expertgroep aan het onderzoeken of vanaf schooljaar 2023-2024 gewerkt kan gaan worden met portfolio's. Hierdoor zal bovenstaande gesprekkencyclus ook gaan veranderen.

5.5.1 Domein ORGANISATIE (ijkpunt 12)

Interne ondersteuningsstructuur: Voor het goed laten verlopen van de ondersteuning en de begeleiding van leerlingen is het belangrijk dat hulpbronnen aanwezig zijn rond de groepen en de leraren.

Het regionale Samenwerkingsverband Unita waar de KMS in participeert biedt een vastomlijnde structuur voor ondersteuning. Deze structuur omvat vijf stappen binnen drie niveaus: basis-, breedte- en diepteondersteuning:

- **Basisondersteuning (binnen de groep)**
stap 1: Leerkracht signaleert proactief en ziet zelf mogelijkheden om het probleem in de klas op te lossen.
- **Breedteondersteuning (binnen de school)**
stap 2: Groepsbespreking met de intern begeleider.
stap 3: Leerlingbespreking met de intern begeleider.
- **Diepteondersteuning (binnen het samenwerkingsverband)**
stap 4: Handelingsgerichte diagnostiek en/of begeleiding via het samenwerkingsverband.
stap 5: Verwijzing.

Toelichting stappen groepsniveau en schoolniveau

Stap 1 De leerkracht signaleert vroegtijdig problemen bij de leerling d.m.v. observaties, schoolwerk, toetsen en foutenanalyses. N.a.v. de signalering worden door de leerkrachten groepsplannen gemaakt voor de vakken rekenen, begrijpend lezen en spelling. In de groepsplannen staan de leerdoelen voor dit leerjaar en geeft de leerkracht aan hoe zij dit met de leerlingen wil bereiken. De doelen worden n.a.v. de Cito toetsen en de methodegebonden toetsen geëvalueerd en bijgesteld.

Stap 2 Er zijn minimaal drie keer per jaar groepsbesprekingen met de IB-er in het kader van handelingsgericht werken. Doel daarvan is te komen tot een volledig overzicht van de resultaten van de groep als geheel en van de individuele leerling. Op grond daarvan worden beslissingen genomen over het onderwijs en de eventuele extra ondersteuning van een remedial teacher of een onderwijsondersteuner.

Stap 3 Doel van de leerlingbespreking is om de onderwijsbehoeften en de ondersteuning van een specifieke leerling nader te analyseren als de problematiek daartoe aanleiding geeft. Binnen de structuur van de leerlingbespreking wordt hiervoor gebruik gemaakt van collegiale consultatie/intervisie.

Als een leerling behoefte heeft aan extra hulp of extra werk, wordt de hulp in eerste instantie door de eigen leerkracht geboden. Voor leerlingen die de leerstof snel en goed beheersen, is er in de klas genoeg verrijkings- en verdiepingsstof. Daarnaast wordt Levelwerk (voor groep 3-8 en Levelspel (voor groep 1-2) aangeboden door een leerkracht die gespecialiseerd is op hoogbegaafdheid.

Toelichting stappen niveau samenwerkingsverband

Stap 4 Bij ernstige problematiek of stagnatie in de ontwikkeling van de leerling wordt in overleg met de ouders besloten tot het eventueel inschakelen van deskundigen voor nader diagnostisch onderzoek.

Als uit de evaluatie van school en ouders blijkt dat ondanks de ingezette ondersteuning de voortgang stagneert en het niet direct duidelijk is wat de onderwijsbehoeften zijn, dan is meer expertise nodig. De school kan in dat geval de hulp in roepen van de expertise binnen het samenwerkingsverband en een multidisciplinair overleg aanvragen. In het overleg worden kinderen besproken waarbij de ondersteuningsbehoeften nog niet volledig in kaart zijn gebracht en/of de geboden ondersteuning van de school niet toereikend is. Het doel hiervan is preventie van algemene problemen en een vroegtijdige aanpak en begeleiding van risicoleerlingen.

Multidisciplinair overleg (MDO)

Via Unita bestaat de mogelijkheid om via het multidisciplinair overleg (MDO) verschillende deskundigen in te schakelen zoals o.a. een orthopedagoog en/of psycholoog, een ambulant begeleider uit het speciaal onderwijs, sociaal-maatschappelijk werker, de GGD-arts of -verpleegkundige en/of de leerplichtambtenaar.

De hulpvraag van de school en/of ouder(s) wordt besproken. De deskundigen uit het MDO geven advies over welke stappen mogelijk zijn. Tevens geven zij aan waar rekening mee gehouden moet worden (bijvoorbeeld wachtlijsten) en welke externe hulp eventueel ingeschakeld kan worden. Aan dit MDO kunnen indien gewenst ook andere deskundigen/betrokkenen rondom het kind deelnemen.

Ter voorbereiding op het multidisciplinair overleg wordt er door de ouders en school een groeidocument ingevuld. Dit groeidocument vormt de basis voor het overleg tussen school, ouders en de deskundigen. Samen met een trajectbegeleider van het samenwerkingsverband, de ouders en school wordt bepaald wat een volgende stap is om er achter te komen wat de specifieke onderwijsbehoeften van het kind zijn. Soms geeft een uitgebreid onderzoek al meer duidelijkheid. Indien het kind gebaat is bij heel specifieke hulp, wordt in een MDO bekeken wat wenselijk en haalbaar is. Het uitgangspunt voor kinderen die specifieke extra ondersteuning nodig hebben is dat deze hulp geboden wordt in de eigen groep door de eigen leerkracht. Nader onderzoek en overleg kan echter uitwijzen dat het kind meer gebaat is bij een school voor speciaal (basis)onderwijs. Dan volgt een doorverwijzing (stap 5).

Wanneer er na een leerlingbespreking nog belangrijke vragen zijn waarvoor een externe deskundige nodig is om die te beantwoorden, dan kan het een leerling zijn voor een multidisciplinair overleg op school.

Aan een multidisciplinair overleg (MDO) nemen naast de leerkracht, IB-er en ouders ook één of meer externe deskundigen uit de Expertise pool deel, afhankelijk van de vraag van school en ouders; denk aan een Ambulant Begeleider (AB-er), een schoolpsycholoog/orthopedagoog, de schoolarts, een schoolmaatschappelijk werker of hulpverlener uit de jeugdhulp. Vandaar de term 'multidisciplinair'. De AB-er of schoolpsycholoog/orthopedagoog treedt op als trajectbegeleider: Hij/zij begeleidt het MDO-traject

ZAT

Een onderdeel van de zorg binnen de school is het Zorg Advies Team (ZAT). Hierin werken vertegenwoordigers van verschillende instanties met de school samen. Het ZAT bestaat uit:

- Schoolmaatschappelijk werk (Versa welzijn)
- Jeugdgezondheidszorg van de GGD (schoolarts en/of sociaal-verpleegkundige)
- Leerplichtambtenaar
- Directeur en de intern begeleider van de school

Naast deze vaste deelnemers kan eventueel ook (op verzoek) een andere deskundige worden geraadpleegd (bijvoorbeeld een ambulant begeleider uit het speciaal onderwijs).

In het ZAT-overleg worden kinderen met sociaal- en of medische problemen besproken. Te denken valt aan problemen in de thuissituatie (rouw, scheiding, verhuizing, financiën, opvoeding etc.) of problemen op lichamelijk gebied. Het doel is preventie van algemene problemen en een vroegtijdige aanpak en begeleiding van risicoleerlingen. In het ZAT-overleg wordt de hulpvraag van de school en/of ouder(s) besproken. Ouders van de betreffende kinderen worden vooraf op de hoogte gesteld en geïnformeerd over de uitkomsten. Er kunnen echter ook op anonieme basis vragen worden gesteld. Het ZAT-overleg vindt twee keer per jaar online plaats.

Samenwerking met ouders en onderwijs- en ketenpartners

De school werkt beleidsmatig actief samen met andere spelers rond passend onderwijs en bouwt mee aan het beleid waarin een continuüm van leerlingondersteuning gerealiseerd moet worden. De belangrijkste medespelers zijn de ouders (zie par. 5.2.8).

Externe instanties en partners structurele samenwerking

De KMS werkt onder meer samen met de volgende instellingen:

- IB-netwerk UNITA
- Overleg eenpitters UNITA
- Versa (schoolmaatschappelijk werk, inclusief ZAT)
- Centrum voor jeugd en gezin
- Bureau Veilig Thuis
- Gemeente GGD Gooi en Vechtstreek, afdeling Jeugd
- Wijkagent

5.5.2 Domein ORGANISATIE (ijkpunt 13)

Externe ondersteuningsstructuur: Voor de organisatie van de hulp en advies van buiten de school moeten scholen gebruik kunnen maken van de juiste deskundigen (multidisciplinair overleg).

Het ondersteuningsteam van de KMS bestaat uit de directeur, de intern begeleider en de remedial teachers.

Intern begeleider

Binnen de structuur van de ondersteuning op een basisschool neemt de intern begeleider (IB) een centrale plaats in. De intern begeleider is een functionaris die samen met de andere leerkrachten en de schoolleiding werk maakt van het omgaan met de verschillen tussen leerlingen. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingondersteuning op school en ondersteunt de leerkrachten bij de totale leerlingenzorg, levert een bijdrage aan de voorbereiding en ontwikkeling van het (Montessori) onderwijs, levert bijdragen aan de schoolorganisatie en adviseert over professionalisering van het team. De intern begeleider heeft een duidelijke taakomschrijving die de volgende aspecten omvat:

- beleidsmatig
- innovatie- en kennis genererend
- coördinatie en beheer
- begeleiding
- organisatie

De IB-er richt zich primair op het onderwijsinhoudelijk begeleiden van het team. De intern begeleider sluit aan bij de behoeften van de leerkrachten en ondersteunt in het daadwerkelijk realiseren van onderwijs op maat. Interne begeleiding is vooral faciliterend. Zij monitort en coördineert de ondersteuning in de breedste zin van het woord.

Voor deze functie is een tweejarige opleiding tot intern begeleider vereist en ervaring in lesgevende taken. Gezien de bovenstaande omschrijving is functioneren op LC-niveau een voorwaarde.

Remedial teacher

De remedial teacher (RT) begeleidt de leerling op basis van een groepsplan bij het wegwerken van

(tijdelijke) hiaten. Voor deze functie is een opleiding vereist als ook ervaring in lesgevende taken. De RT-er stuurt de onderwijsondersteuners aan.

Overige specialistische taken binnen de KMS

Binnen de schoolorganisatie kan een beroep gedaan worden op de aanwezige expertise van specifiek gecertificeerde specialismen binnen het team:

- leerkracht met rt-opleiding
- dyslexie- leesspecialist
- rekenspecialist
- gedragsspecialist
- hoogbegaafdheidspecialist
- wetenschap-en techniekcoördinator
- Cultuurcoördinator
- ICT-specialist
- Opleiding intern begeleider

6 Extern oordeel ondersteuningsprofiel KMS

6.1 Oordeel Inspectie

Vorig inspectietoezicht bij de KMS d.d.: 27 augustus 2020

Compacte variant van het vierjaarlijks onderzoek

Conclusie: geen indicaties van risico's die een regulier vierjaarlijks onderzoek in 2020/2021 noodzakelijk maakt.

Voorlaatste inspectietoezicht bij KMS d.d.: 24 april 2012

Beoordeelde indicatoren: 1, 7a, 8, 9 en naleving wet- en regelgeving

Conclusie toezicht Inspectie:

De inspectie concludeert dat de kwaliteit van het onderwijs op de KMS op de onderzochte onderdelen in orde is en dat de school de wettelijke voorschriften naleeft. Uit het periodiek onderzoek is gebleken dat de school op die gebieden geen tekortkomingen kent. Met name de resultaten van de leerlingen en de begeleiding voor het volgen van de prestaties en ontwikkeling van leerlingen door de KMS worden door de Inspectie met de hoogste score gewaardeerd. Om die reden wordt het reeds aan de school toegekende basisarrangement gehandhaafd voor het schooljaar 2012-2013.

Ook voor het schooljaar 2013-2014 heeft de Inspectie het basisarrangement aan de KMS toegekend (brief Inspectie d.d. 9 oktober 2013).

6.2 Audit Nederlandse Montessori Vereniging

De school is op 27 februari 2020 in het kader van **Herkennen is erkennen** bezocht door een auditteam van de NMV.

Het auditteam heeft op basis van de reflectieve notitie en het hierop gebaseerde ontwikkelplan, een positief advies uitgebracht aan de auditcommissie van het netwerk 0 - 12 jaar van de NMV.

De auditcommissie heeft vervolgens een voorgenomen besluit tot erkenning genomen dat door het dagelijks bestuur van de NMV is bekrachtigd.

De KMS is hiermee opnieuw erkend als montessori-instelling.

De erkenning beslaat de periode 2020 - 2024.

7. Randvoorwaarden van de school

Montessori

Een Montessori groep is een dynamische werkgemeenschap waarin kinderen van verschillende leeftijdsgroepen (twee leerjaren) en niveaus bij elkaar zitten. Daarbij leren ze rekening houden met andere kinderen. De kinderen krijgen op didactisch verschillende manieren en inhoudelijk op verschillend niveau leerstof aangeboden. Vervolgens kunnen de kinderen zelfstandig aan de slag.

Het onderwijs op de KMS is sterk gericht op zelfstandigheid en taakgerichtheid van leerlingen. Dat impliceert vrijheid in gebondenheid en het kunnen omgaan met uitgestelde aandacht.

Vanwege het Montessorionderwijs met deze heterogeen samengestelde groepen is de KMS minder geschikt voor kinderen die overgevoelig zijn voor omgevingsprikkels. Er is bijna altijd wel 'leerruis' in de klas en dat kan van invloed zijn op het concentratievermogen van leerlingen. Dit gegeven plus de samenwerking en zelfstandigheid die daarbij op de KMS van leerlingen gevraagd worden, kan niet elk kind aan. Dit impliceert dat kinderen met ernstigere aandachtstoornissen minder goed op hun plek zijn binnen de Katholieke Montessori School.

Tijd

In iedere klas zijn er 2 heterogene jaargroepen bij elkaar met binnen elke jaargroep de onderverdeling basis-, zorg- en plusgroep. Naast deze 6 niveaus zijn er ook altijd leerlingen die extra aandacht nodig hebben. De tijd en aandacht die een leerkracht kan besteden aan een individuele leerling heeft ook zijn beperkingen. Ter ondersteuning van de leerkracht zijn er RT-ers en onderwijsondersteuners in de school. Als Montessorischool verwachten we een zelfstandige werkhouding en stimuleren we dat leerlingen samenwerken en elkaar helpen.

8 Tenslotte

Tenslotte

Via het eenpittersoverleg zijn zowel intern begeleider als directeur aangesloten bij het samenwerkingsverband. Via dit overleg kunnen we ook onze bijdrage leveren en blijven we op de hoogte van ontwikkelingen. De school zal in dat verband de bovenschoolse beleidskeuzes rond passend onderwijs goed volgen en vanuit Unita een aantal thuisnabije voorzieningen realiseren voor kinderen met speciale onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.

Ambitie

Het team kiest ervoor het huidige onderwijsconcept (netwerkschool) voort te zetten en te vervolmaken. Wij zijn ons bewust van de zeer goede zorgstructuur, maar willen deze niet inzetten als een 'unique selling point' met als gevolg een mogelijk onbeheersbare aanzuigende werking van kinderen met externaliserende problematiek.

Het is onze ambitie om de basisondersteuning in te richten op de in het team aanwezige gespecialiseerde deskundigheid.

Evaluatie

De KMS zal dit Schoolondersteuningsprofiel geregeld evalueren op basis van voortschrijdend inzicht. De evaluatie zal zowel intern als extern gericht zijn.

9 Vaststelling door bevoegd gezag

Dit SchoolOndersteuningsProfiel van de KMS is op door het bestuur vastgesteld: ...

Advies MR: de MR geeft een positief advies t.a.v. dit SOP 2023-2027 d.d.: ...

Bijlagen