

Katholieke Montessorischool

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Organisatie van evenementen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor de ouders. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Op de website van de KMS en op PO Vensters vindt u ook informatie en een aantal documenten waaronder het schoolondersteuningsprofiel (SOP) en diverse kwaliteitskaarten en protocollen.

We wensen u veel leesplezier.

Het team van de Katholieke Montessorischool

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Katholieke Montessorischool
J.J.H. Verhulstlaan 13
1401CS Bussum

☎ 0356911011
🌐 <http://www.kmsbussum.nl>
✉ directie@kmsbussum.nl

Extra locaties

Dependance 'Kwakers'

Isaac Da Costalaan 2
1401BH Bussum

☎ 0356914092

Op deze locatie zijn twee groepen 1/2 (van vier in totaal) gehuisvest.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Riet van der Gaag	directie@kmsbussum.nl
Adjunct-directeur	Pauline Averdijk	pauline.averdijk@kmsbussum.nl

Sinds januari 2024 is Pauline Averdijk aangesteld als adjunct-directeur en vormen Pauline en Riet samen de directie van de KMS. Pauline was al werkzaam als ICT-er en schoolopleider op de KMS en daarvoor als leerkracht.

De huidige directeur Riet van der Gaag is sinds 2004 werkzaam als directeur in het basisonderwijs en sinds de zomer van 2018 op de KMS. De KMS is de vierde school waar zij leiding aan geeft. Daarvoor werkte zij als bedrijfskundige in (productie-)logistieke afdelingen binnen het bedrijfsleven.

Schoolbestuur

Stichting Katholiek Montessori Onderwijs Bussum

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 321

<http://www.kmsbussum.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Unita

Aantal leerlingen

 2023-2024
321

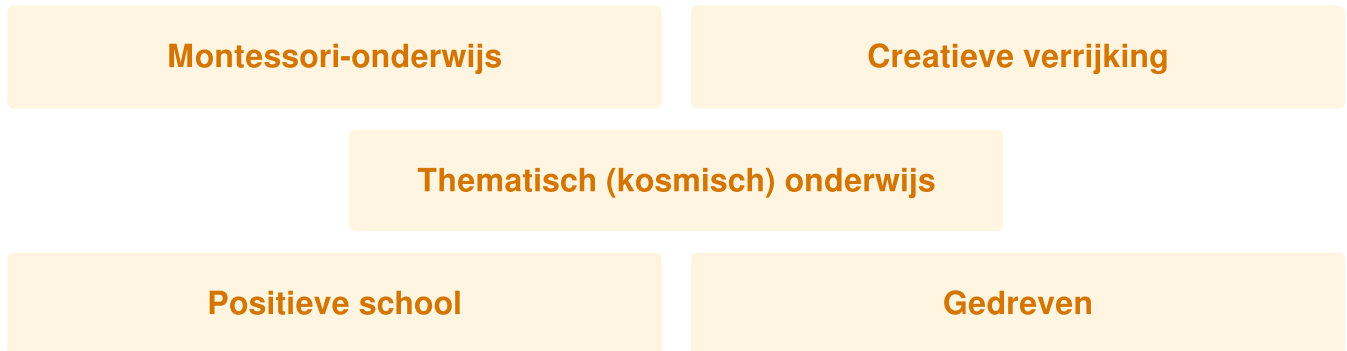
De school heeft een stabiel aantal leerlingen waarmee de 13 groepen zijn gevormd. Daarnaast hanteert de school een wachtlijst, zowel voor kleuters als ook voor oudere kinderen. Afhankelijk van het aantal leerlingen in een leerjaar, is er tussentijds ruimte voor instroom van kinderen die al naar een basisschool gaan. Zie ook paragraaf 4.4 over toelatingsbeleid. De school heeft heterogene groepen: 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

- Help mij het zelf te doen
- Leer mij het zelf te doen
- Laat mij het zelf doen

De KMS staat voor modern Montessori-onderwijs, d.w.z. dat we de uitgangspunten van Montessori omarmen en Montessori-materialen in alle groepen inzetten, aangevuld met hedendaagse methodes en materialen. De visie op onderwijs van de Nederlandse Montessorivereniging vormt de basis: het is belangrijk dat een kind de vrijheid krijgt om te kiezen, om zijn omgeving te ontdekken en dingen zelf te doen die het zelf ook kan. Het kindbeeld van Montessori vormt nog steeds de basis voor ons onderwijs, zoals respect voor de eigenheid van ieder individu en het vertrouwen dat het kind zich kan ontwikkelen tot een verantwoordelijke en zelfstandige volwassene. Met andere woorden, de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind hebben we hoog in het vaandel staan. Onze visie hebben we afgelopen jaar uitgewerkt in: 'de leerling is, doet en weet' en 'de leerkracht is, doet en weet'. Dit wordt zichtbaar gemaakt in de school middels een poster en een waaier.

In onze visie op onderwijs maken we onderscheid tussen 'de lijn van de leerling' en 'de lijn van de leerkracht'. De lijn van de leerling houdt o.a. in: kinderen hebben inzicht in waar ze staan, wat ze nog te leren hebben en waar ze goed in zijn. Kinderen krijgen inzicht in hun eigen leerproces door eigen doelen te stellen en daarop te reflecteren. Dit wordt o.a. gedaan in kindgesprekken. Ze leren daarmee verantwoordelijkheid te nemen over hun eigen leerproces, nemen initiatieven en kunnen hun bevindingen presenteren. Vanaf september 2024 helpt het werken met een portfolio daarbij. De lijn van de leerkracht betekent: de leerkracht weet wat de kinderen moeten kennen en kunnen, volgt hen daarin en zorgt dat de kinderen de lessen krijgen die ze nodig hebben. De leerkracht zorgt voor een uitdagende voorbereide omgeving en onderhoudt deze met de kinderen. De leerkracht biedt ordening in het ritme van de dag, in de voorbereide omgeving en in het werk zelf. Dit noemen wij vrijheid in gebondenheid: we bieden structuur en leren kinderen hun eigen ontwikkeling aan te sturen. De cognitieve ontwikkeling van kinderen wordt nauwgezet gevolgd door te observeren en te toetsen en daarnaast stimuleren we het onderzoekend en ontdekkend leren.

Op de KMS werken we met een periodeplan: hierin worden de leerdoelen voor de verschillende vakgebieden vertaald naar concreet handelen op meerdere niveaus. Met diverse materialen, werkvormen en instructies. We streven er naar dat kinderen zich thuis voelen op school. Pas dan komen zij goed tot leren. We proberen dit te bereiken door kinderen serieus te nemen en een positief (preventief) klimaat te creëren. En indien nodig, op te treden tegen ongewenst gedrag. Gelijkwaardigheid tussen mensen is een belangrijk uitgangspunt voor ons onderwijs.

Identiteit

Dat de KMS een Katholieke school is, betekent dat wij de waarde van levensbeschouwing onder de aandacht willen brengen. Daarbij geldt het uitgangspunt dat bij de school een groot aantal levensbeschouwelijke richtingen samenkomen bij leerkrachten, ouders en hun kinderen. De KMS ziet levensbeschouwing als een thema bij uitstek om te behandelen binnen de leerlijn 'kosmisch onderwijs en opvoeding'. Dat onderdeel van Montessori-onderwijs laat kinderen de samenhang ontdekken tussen al hetgeen zij in hun dagelijks leven om zich heen ervaren. Het kosmisch onderwijs bieden we aan middels de aanpak GO!. Daarnaast wordt in de klassen de actualiteit gevolgd en hier zijn af en toe aanknopingspunten om met de kinderen het gesprek te voeren over levensbeschouwelijke onderwerpen. In de groepen 1-2 worden wekelijks verhalen uit de Bijbel voorgelezen. Uiteraard vieren we de Christelijke feesten zoals Kerstmis en Pasen, met het Bijbelverhaal als uitgangspunt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Voor de gymlessen van de groepen 3 t/m 8 maken we gebruik van gymzalen die de gemeente ter beschikking stelt: aan de Huizerweg en Willem Kalfflaan. De kleuters op het hoofdgebouw gebruiken de speelzaal en de kleuters van de dependance Kwakers maken gebruik van de gymzaal aan de Huizerweg.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vanaf groep 1 werken we met thematisch onderwijs, daarbinnen komen taal- en rekendoelen aan bod. Ook krijgt de sociaal-emotionele ontwikkeling veel aandacht, gedurende de gehele dag. In leerjaren 1 en 2 wordt veel gewerkt met montessorimaterialen. Montessori: "Kinderen werken liever dan dat ze spelen." Kinderen doen dingen omwille van de activiteit. Oftewel, een kind werkt altijd aan zijn ontwikkeling, ook tijdens het spelen. Op verschillende plaatsen in het lokaal of op de gang zijn kinderen bezig met bouwen, handvaardigheid, verfijning van motoriek en cijfers en letters. Het zelf kiezen, klaarleggen, zelfstandig werken, stelt eisen aan het organisatievermogen van het kind. Het leert voorbereiden, indelen, werk overzien, werk afmaken en het werk weer opruimen. Zo ontwikkelt het kind naast sociale vaardigheden ook een werkhouding. De leerkracht verzorgt lesjes op diverse niveau's aan groepjes kinderen en zorgt er zo voor dat ieder kind telkens weer een stapje verder komt. Zie ook paragraaf 2.3.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal					1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Wereldoriëntatie	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	3 u 00 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min
Lezen	6 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
programmeren, W&T	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min

Bij onze manier van werken, zijn kinderen dagelijks 2 tot 3 uur zelfstandig aan het werk, en wordt dit afgewisseld met instructies in groepjes en activiteiten met de gehele groep. Er is een periode van 1,5 uur ononderbroken werktijd waarbij de leerkracht rondes loopt en kinderen individueel helpt. Een kind kiest zelf waaraan het op dat moment werkt. Richtlijn is een weektaak en daarnaast kan een kind zelf werkjes toevoegen. De leerkracht volgt samen met het kind de voortgang van zijn werk. We maken onderscheid tussen lijn van de leerkracht en lijn van het kind

Op de KMS wordt in de leerjaren 1 t/m 8 gewerkt met de thematische aanpak van **GO!**. Go! is een kind- en doelgerichte aanpak met **wereldoriëntatie** en **lezen** aan de basis. Door met thema's te werken, komen verschillende vakken in samenhang aan bod en het resultaat is onderwijs dat kinderen meer bij blijft. Het stimuleert kinderen onderzoekend te leren, samen te werken en vaardigheden als reflecteren en presenteren worden geregeld geoefend. Met GO! willen we de verwondering van de kinderen aanwakkeren! "Het kind moet verwonderd staan, zodat het meer wil weten en vragen gaat stellen. Opdat de verbeeldingskracht zijn werk kan doen en de kennis wordt opgeslagen in de mathematische geest." (Montessori, 1949)

Kunstzinnige en creatieve vorming:

- **tekenen**: alle leerlingen van groepen 5-8 krijgen om de week een uur tekenles van een vakdocent tekenen. Deze sluit met de opdrachten zoveel mogelijk aan bij het lopende thema van Leskracht.

- **muziek**: alle leerlingen van groepen 1-8 krijgen om de week een halfuur muzikles van een vakdocent muziek.

Verder wordt er bij het werken met thema's een beroep gedaan op de de creatieve vaardigheden. Ook geven we lessen volgens Virtual Thinking Strategies (VTS) aanpak waarbij met open vragen over kunst, vaardigheden als waarnemen, kritisch denken en (visuele) geletterdheid worden geoefend.

In alle groepen worden verder **programmeerlessen** en lessen **wetenschap&technologie** gegeven door leerkrachten van de KMS die zich hier in gespecialiseerd hebben. Voor deze lessen is een lokaal specifiek ingericht.

Bewegingsonderwijs: alle groepen 3-8 hebben wekelijks een uur **bewegingsonderwijs** van een vakdocent. De groepen 1-2 hebben om de week gymles van een vakdocent en verder van de groepsleerkracht. Daarnaast is er ook voor alle groepen (1-8) om de week een uur **dansles**, gegeven door een vakdocent dans. Gymles vindt plaats in een gymzaal waar we lopend of fietsend heengaan. De kleuters op het hoofdgebouw hebben gymles in de eigen speelzaal, de kleuters van de Kwakers in de gymzaal op de Huizerweg, op het eigen plein of in de hal. Dansles wordt in de speelzaal binnen de school gegeven

Engelse les wordt gevolgd door leerlingen van de groepen 7/8 en dit staat eenmaal per week op het rooster. Hierbij werken we met drie niveaugroepen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Fuzefield



2.2 Het team

Het team van de KMS bestaat uit 25 enthousiaste leerkrachten, een ICT-er, een remedial teacher, een intern begeleider, twee onderwijsassistenten, een administratief medewerker, een coördinator 'evenementen, cultuur en facilitair' en een conciërge. De remedial teacher en intern begeleider zijn verantwoordelijk voor de zorg in de school. Naast groepsleerkrachten zijn er eigen vakleerkrachten voor programmeerlessen, Wetenschap&Technologie-lessen en bewegingsonderwijs. Verder werken we met externe vakdocenten voor dans, tekenen en muziek. Met de inzet van vakleerkrachten, zowel intern als extern, verhogen we de kwaliteit van het aanbod. Een leraar die met passie aan een specifiek vakgebied met de kinderen werkt, kan deze het beste overbrengen en kinderen enthousiasmeren. Zo ontstaat meesterschap.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Tekenen



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

In geval van afwezigheid van een leerkracht organiseren we zoveel mogelijk vervanging. Daarbij zijn er de volgende mogelijkheden

- Andere leerkracht van de school komt extra werken of er worden dagen geruild.
- Een onderwijsassistent of 4e jaars student vervangt (onder toezicht collega).
- Er komt een vervanger van een externe invalpool.
- De kinderen van de groep worden verdeeld over de andere groepen (dit is beperkt mogelijk).
- In een uiterste situatie moeten de kinderen thuis blijven.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Gedurende de tijd dat kinderen in groep 1-2 zitten, volgen we hen op de volgende wijze:

1. Bij de start is er een intakegesprek met ouders van nieuwe leerlingen waarbij een vooraf ingevuld intakeformulier wordt besproken om een zo goed mogelijk beeld van het kind te krijgen.
2. Vroegtijdige signalering & beslisboom: Hoewel kleuters een sprongsgewijze ontwikkeling doormaken is vroegtijdige signalering van belang. Bij twijfel of een kind door kan naar het volgende leerjaar, maken we gebruik van een beslisboom. De leerkracht betreft de intern begeleider hierbij. Mocht er twijfel bestaan of een kind kan doorstromen naar het volgende leerjaar, dan worden vanaf februari de ouders betrokken bij deze vraag en afweging. De leerkracht (samen met intern begeleider) legt uit waarom zij twijfelt en waaraan de komende periode extra aandacht besteed moet gaan worden wil het kind wel goed kunnen doorstromen.
3. Vanaf september 2024 werken we met Mijnrapportfolio. Met hulp van de leerkracht of een oudere leerling kan een kleuter opmerkingen en foto's van gemaakt werk erin opnemen. De leerkracht vult ook nog een groot deel in als het gaat om beheersen van leerdoelen op gebied van taal, rekenen, motoriek en spel. Gezien de populatie van de KMS werken wij met extra doelen voor taal en rekenen.
4. De leerkracht geeft lesjes volgens het principe van handelingsgericht werken (HGW) waarbij de leerkracht het lesgeven en handelen afstemt op de ontwikkeling van het kind. Dat gebeurt op drie verschillende niveaus. De leerkracht begint met een introductieles aan een groepje kinderen en geeft daarbij het leerdoel aan. Vervolgens wordt de instructie toegespitst op de ontwikkeling van deze kinderen. Daarnaast geeft de leerkracht lessen aan de hele groep (de kinderen zitten meestal in de kring) waarbij kringgesprek of coöperatieve werkvormen (samenwerkend leren) worden ingezet. De lessen worden gekoppeld aan het thema van de betreffende periode. Ook verzorgt de leerkracht montessori materiaallessen; dit kan tijdens een kring maar ook geeft zij de lessen aan kleine groepjes kinderen of een individueel lesje. Dit laatste gebeurt vaak tijdens de ronde die de leerkracht loopt als de kinderen zelfstandig aan het werk zijn. Let wel, een kind dat ogenschijnlijk aan het spelen is, is meestal ook aan het werk. Belangrijk is ook dat de inrichting van de klas een goede voorbereide omgeving voor de kinderen vormt: materialen zijn uitnodigend en liggen op kindhoogte overzichtelijk in de kast, alles heeft een vaste plek, het is er opgeruimd, etc.. Verder wordt er gewerkt met een periodeplan waarin de doelen per vakgebied in de betreffende periode zijn beschreven en hoe we deze willen bereiken.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onderstaande doelen zijn in ons huidig schoolplan geformuleerd::

1. Onze (herijkte) visie op modern montessori onderwijs op de KMS is duidelijk en zichtbaar aanwezig.
2. Kunst- en cultuureducatie maken wezenlijk deel uit van het programma en worden geïntegreerd in andere vakken.
3. De zorgstructuur en begeleiding aan (zorg-)leerlingen zijn in orde en blijven een sterk punt van de school.
4. Het waarmaken van hoge streefdoelen, passend bij de populatie.
5. Blijvend voldoen aan de kwaliteitseisen van de Nederlandse Montessori Vereniging.
6. Werken volgens kwaliteitsaanpak Enigma waarbij onze ambities en procedures&afspraken zijn vastgelegd en geborgd.
7. Hardware en software zijn op voldoende niveau om te kunnen voldoen aan de onderwijsdoelen op gebied van ICT, taal en rekenen.
8. Goed werkgeverschap
9. Certificering als opleidingsschool.
10. Financiële positie stabiel houden.

Montessori en burgerschapsonderwijs: een duidelijke missie

In Montessori's streven naar een vreedzame en harmonieuze samenleving vormt burgerschapsonderwijs een belangrijk fundament. Op basis van de bronnen van Maria Montessori lijkt montessorionderwijs te streven naar één duidelijk doel: door kinderen goed op te voeden, ze toe te rusten met kennis en vaardigheden en hun verantwoordelijkheidsbesef actief te ontwikkelen, zullen zij evenwichtige persoonlijkheden kunnen worden die in staat zijn om zelf de toekomstige maatschappij vorm te geven. Deze toekomstige maatschappij is beter, socialer, vrediger en harmonieuzer dan de maatschappij zoals die nu is. Het is Montessori's stellige overtuiging dat een betere wereld begint bij de opvoeding van kinderen. Of zoals de titel van een van haar boeken het zo treffend verwoord: *Door het kind naar een nieuwe wereld*.

Op verschillende manieren geven we op de KMS inhoud aan burgerschapsonderwijs. Ook met de aanpak van GO! worden de doelen van burgerschapsonderwijs bereikt. Het kind laat zien dat het een doel heeft bereikt (iets heeft geleerd) door een bewijsstuk (bijvoorbeeld een foto van werk) in het portfolio op te nemen.

Hoe bereiken we deze doelen?

1. Onze (herijkte) visie op modern montessori onderwijs op de KMS is duidelijk en zichtbaar aanwezig.
Het team heeft afgelopen jaren gewerkt aan een herijking van de visie op modern montessori onderwijs en opnieuw te definiëren en uitgewerkt in een 60-tal statements. Deze zijn op een poster en in een waaier zichtbaar gemaakt. Middels klassenbezoeken -en consultaties en team- en bouwoverleg houden we zicht op de uitwerking in de praktijk. Nieuwe initiatieven moeten in lijn zijn met de visie. Er is een Expertteam visie welke ontwikkelingen op gebied van visie aanstuurt. Zo is het team in 2023-2024 het traject Positieve School begonnen en in 2024-2025 start de KMS met een leerlingportfolio.
2. Kunst- en cultuureducatie maken wezenlijk deel uit van het programma en worden geïntegreerd in andere vakken.
Er is een beleidsplan kunst- en cultuureducatie (CKE) en er zijn twee coördinatoren. Voor wereldoriëntatie wordt voor leerjaren 1-8 vanaf september 2024 gewerkt met thematische aanpak GO!. Het CKE aanbod wordt geïntegreerd binnen de thema's van GO!. Het leesonderwijs is geïntegreerd in GO! Ook overige taaldoelen en vakken als tekenen en muziek sluiten hier zoveel mogelijk op aan. Door nascholing blijven we onszelf en het programma verder ontwikkelen. Het expertteam Kosmisch/lezen speelt hierin een sleutelrol.
3. De zorgstructuur en begeleiding aan (zorg-)leerlingen zijn in orde en blijven een sterk punt van de school.
De zorgstructuur is vastgelegd in de kwaliteitskaart zorgstructuur (2023). De intern begeleider en directeur hebben wekelijks afstemming over de zorg. Middels afname van vragenlijsten (WMK) checken we eens per vier jaar hoe de kwaliteit van de zorg door leerkrachten en ouders wordt ervaren. Op specifieke onderwerpen wordt ook wel tussentijds een vragenlijst uitgezet.
4. Het waarmaken van hoge streefdoelen, passend bij de populatie.
Door het werken met groepsplannen worden concrete doelen voor de verschillende vakken per groep en leerlingen vastgelegd. Leerkrachten passen hun instructies en aanpak hierop aan. Twee maal per jaar nemen we onafhankelijke toetsen af, waarmee we de opbrengsten op groeps- leerjaar- en schoolniveau zichtbaar hebben. Op basis van deze resultaten wordt bijgestuurd, waarbij hoge streefdoelen worden nagestreefd. Dit geheel wordt in een rapportage vastgelegd.
5. Blijvend voldoen aan de kwaliteitseisen van de Nederlandse Montessori Vereniging.
De NMV ziet erop toe dat instellingen werken volgens de door de NMV gestelde criteria en hanteert hierbij kwaliteitsmiddelen rondom erkenning en certificering. Eens per 4 jaar komen auditoren van de Nederlandse Montessori Vereniging op de school langs, laatste bezoek op de KMS vond plaats in februari 2020.
6. Werken volgens kwaliteitsaanpak Enigma waarbij onze ambities en procedures&afspraken zijn vastgelegd en geborgd.
Naar aanleiding van een door de school geïnitieerde externe audit, werd duidelijk dat een nieuwe kwaliteitsaanpak nodig was. In het najaar van 2019 is besloten om de aanpak Enigma te gaan volgen. Hierbij wordt in ambitiekaarten en kwaliteitskaarten concreet vastgelegd welke ambities de school heeft en welke procedures en afspraken er zijn. Sindsdien zijn veel kaarten opgesteld en geëvalueerd.
7. Hardware en software zijn op voldoende niveau om te kunnen voldoen aan de onderwijsdoelen op gebied van ICT, taal en rekenen. In 2023 zijn nieuwe iPads aangeschaft en heeft de wifi een upgrade gehad.
8. Het bestuur van de KMS hecht waarde aan goed werkgeverschap. Op basis van feedback vanuit team en directie neemt zij initiatieven om hier inhoud aan te geven, zoals aanpassen management structuur, aanstellen 'coördinator evenementen, cultuur en facilitair', laptop voor iedere leerkracht, etc..
9. Sinds schooljaar 2020-2021 heeft de KMS een samenwerking met de Marnixacademie en zijn er studenten in de school. Hiermee dragen we bij aan het opleiden van nieuwe leerkrachten in het algemeen en deels creëren we zo ook potentieel aanwas van het eigen team. Doel is om in 2024 certificering als opleidingsschool te behalen.
10. De KMS heeft een stabiele financiële positie en wil dit zo behouden. Als eenpitter is het extra belangrijk voldoende reserve te behouden, maar de school wil ook blijven investeren. Voor zowel ICT als leermiddelen is een meerjareninvesteringsplan gemaakt. Komend jaar worden materialen voor technisch lezen en rekenen vervangen en leerling devices vernieuwd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

In het **schoolondersteuningsplan** (SOP) van de KMS (gebaseerd op het schoolondersteuningsplan van Unita, 2023-2027) staat beschreven hoe de school het onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften vormgeeft en wat haar ondersteuningsmogelijkheden en -grenzen zijn. Het schoolondersteuningsprofiel is tevens het document op basis waarvan de KMS kan beargumenteren of het wel of niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling kan voldoen binnen de wettelijke bepalingen rondom zorgplicht en passend onderwijs.

De KMS zorgt er enerzijds voor dat alle leerkrachten geschoold zijn op het gebied van Montessori onderwijs; anderzijds implementeert de school onderwijskundige zaken zoals handelingsgericht werken (HGW) en diagnosticeren met groepsoverzichten en groepsplannen. De KMS hanteert het SOP als uitgangspunt van haar pedagogisch en didactisch handelen in het kader van passend onderwijs. Voor elke leerling met speciale ondersteuningsbehoeften is een gedocumenteerd ondersteuningsarrangement vastgesteld.

Verantwoord omgaan met verschillen

De KMS wil verantwoord en doelgericht omgaan met verschillen tussen leerlingen. Dit houdt in dat er zowel aandacht is voor de kinderen die aan de onderkant dreigen uit te vallen, als voor die kinderen die meer aankunnen. Voor deze leerlingen past de school, naar gelang hun behoeften, de inhoud van de leerstof aan. Ook wordt zo mogelijk gezorgd voor passende hulpmiddelen, variatie in onderwijstijd, instructie en verwerking. Bedoeld is in te grijpen voordat een kind uitvalt en zoveel mogelijk ondersteuning te bieden binnen de eigen groep. De KMS is zich aan het ontwikkelen in en/of heeft al ervaring met het werken met leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op de volgende gebieden:

(ernstige) dyslexie - dyscalculie - hoogbegaafdheid - ADD/ADH - autistisch spectrum - HSS

Is er sprake van specifieke onderwijsbehoeften van een kind op (een van) bovenstaande gebieden, dan wordt in overleg met de ouders gekeken hoe de school aan deze onderwijs-behoeften tegemoet kan komen.

Om onderpresteerders te signaleren maakt de school gebruik van ZOOV+.

Op school is expertise aanwezig op gebied van o.a. dyslexie, dyscalculie en hoogbegaafdheid. Ook zijn er leerkrachten die een opleiding op het gebied van gedragsproblematiek hebben gevolgd. Voor kinderen die extra tijd/instructie nodig hebben, wordt remedial teaching aangeboden (gr 3-7). Sinds 2019 hebben we Levelwerk (3-8) en Levelspel (1-2) voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben. Voor deze kinderen is er ook een projectmatig aanbod in de zogenaamde LEF-groep. Verder biedt GO! veel mogelijkheden voor kinderen om zich verder te verdiepen. Indien nodig passen we ons aanbod aan het individuele kind aan.

Grenzen specifieke ondersteuning

Het tegemoetkomen aan specifieke onderwijsbehoeften omvat altijd meer dan alleen de basisondersteuning. Om de grenzen te bewaken en aan te geven wat voor de school nog haalbaar is, zijn er specifieke protocollen en kwaliteitskaarten opgesteld voor deze gebieden. De onderwijsbehoeften kunnen zo specifiek zijn dat het onderwijsleerproces aan alle leerlingen van de groep te veel onder druk komt te staan. Hoewel de KMS openstaat voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, moet er wel aan twee voorwaarden zijn voldaan:

- De school moet de extra onderwijsbehoeften kunnen hanteren.
- De specifieke onderwijsbehoefte van het individuele kind mag niet ten koste gaan van de andere leerlingen.

Is dat laatste het geval, dan zal er expertise moeten worden ingeroepen vanuit het samenwerkingsverband Unita om door middel van bovenschoolse zorg te komen tot een passende en werkbare oplossing. De school bepaalt of het haalbaar is om aan de specifieke onderwijsbehoeften tegemoet te komen. Wat enerzijds wenselijk is voor het kind en anderzijds haalbaar is voor de school moet voortdurend op elkaar worden afgestemd. De school heeft hierin de beslissende stem. Indien vastgesteld wordt dat

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

In alle groepen van de onderbouw (gr 1 t/m 4) wordt gewerkt met de aanpak 'Roos en Tom'. Verder werken we sinds 2023 schoolbreed aan het programma 'Positieve School'. Als meer nodig is, kan de intern begeleider ondersteunen bij een interventie in de klas of voor een individuele leerling. Indien gewenst wordt externe ondersteuning gezocht bij het samenwerkingsverband Unita. Ook kan een specifieke training worden ingezet, bijvoorbeeld Rots&Water.

Over de Positieve Educatie:

Positieve educatie staat voor onderwijs dat zich richt op zowel academische vaardigheden als vaardigheden die het welbevinden bevorderen. Het brengt de wetenschap van de positieve psychologie en best-practice binnen lesgeven en leren bij elkaar. Dit zorgt ervoor dat scholen, leraren en leerlingen kunnen floreren, in de breedste zin van het woord.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

In de visie van Montessori is het begeleiden van het kind naar zelfstandigheid een belangrijke pijler ("Leer mij het zelf te doen.") Vanaf groep 1 werken we aan het ontwikkelen van de zelfstandigheid en het zelf verantwoordelijkheid nemen van de kinderen. Het pad naar concentratie gaat via de praktische oefening, vandaar dat het bezig zijn met praktische handelingen een belangrijke plaats inneemt bij het kleuteronderwijs. We stimuleren de kinderen te onderzoeken, te proberen en niet bang te zijn om fouten te maken. Daardoor leren ze door te zetten en kunnen ze uitdagingen overkomen. Des te meer het kind onafhankelijk is, des te beter het kind kan functioneren in en met de omgeving.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- leerkracht lichamelijke opvoeding
- vakleerkracht dans

De gymdocent verzorgt de gymlessen voor alle groepen 1 t/m 8.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op een Montessorischool is het pedagogisch klimaat en sociale omgang met elkaar de belangrijkste pijler. Het werken met heterogene groepen (twee leerjaren binnen een groep) zorgt er voor dat iedere groep elk jaar anders van samenstelling is. Dit is een belangrijk uitgangspunt van Montessori: heterogeniteit helpt bij de ontwikkeling van verantwoordelijkheidsgevoel (voor jezelf, je omgeving en voor elkaar), het kunnen samenwerken en het verdraagzaam te zijn. Bij de start van het schooljaar besteedt de leerkracht extra tijd en aandacht aan de groepsvorming. Dit proces gebeurt tijdens de Gouden Weken en geeft kansen en mogelijkheden om een goed klimaat in de groep te creëren. Een sterke, sociaal veilige groep zorgt voor harmonie. 'De Gouden Weken' is tevens het eerste thema van GO!, waarmee vele lessen en activiteiten gericht op een positief groepsklimaat worden gedaan.

In schooljaar 2023-2024 is de KMS gestart met een traject 'Positieve School' onder begeleiding van Talentenlab. Het doel van dit traject is dat "iedereen een stukje gelukkiger wordt". De aspecten van de positieve psychologie verweven we door wat we al doen en sluiten goed aan op het gedachtengoed van Montessori. De leidraad voor activiteiten is het zogenaamde PERMA model (Positieve emoties, betrokkenheid, relaties, doel en uitdaging in het leven).

Daarnaast hebben we een aanpak (kwaliteitskaart) 'preventie gedragsproblemen'. Mocht zich een pestsituatie voordoen, dan is er een pestprotocol. We spreken van pesten als het negatieve gedrag naar een ander doelbewust is, langere tijd aanhoudt en er sprake is van machtsongelijkheid. Onze insteek is om juist het gedrag dat we graag zien te stimuleren en aandacht te geven. Hierbij gaan we uit van het verantwoordelijkheidsgevoel van de groep om ongewenst gedrag te voorkomen. In zo'n groep spreken kinderen elkaar op een positieve manier aan op hun gedrag. Dat wat je aandacht geeft groeit!

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld en Mijnrapportfolio.

Jaarlijks worden in oktober door de leerlingen van groepen 7-8 de vragenlijsten van Leerling in Beeld ingevuld. Deze vragenlijsten gaan over het welbevinden en veiligheidsgevoel van de leerlingen.

Van alle groepen 1 tot en met 8 worden door de leerkrachten in oktober/november ook vragenlijsten van Mijnrapportfolio ingevuld. Deze vragenlijsten gaan enerzijds over het kind zelf en anderzijds zijn het vragen op gebied van omgang met elkaar, leerstijlen en executieve functies. Door alle leerlingen worden deze vragenlijsten ook ingevuld, waarbij in groepen 1 t/m 4 dit door de leerkracht en het kind samen wordt gedaan. Uiteindelijk worden het beeld van de leerling en de leerkracht naast elkaar weergegeven in een taartdiagram in Mijnrapportfolio. Indien hier aanleiding toe is heeft de leerkracht een gesprek met het kind. De intern begeleider heeft met de leerkracht van iedere groep een groepsbespreking over de resultaten. Aan de hand hiervan wordt eventueel een aanpak vastgesteld in een groepsplan of wordt voor een leerling individueel een handlingsplan gemaakt. Een belangrijke afspraak op school is de STOP-LOOP-PRAAT aanpak in geval van irritaties, ongewenst gedrag, ruzie, etc.. Met jaarlijks terugkerende lessen wordt hier aandacht aan besteed. Verder is er een leerlingenraad welke een eigen brievenbus op school heeft. Er zijn twee vertrouwenspersonen op school en kinderen weten hen goed te vinden.

De vragenlijsten van WMK (Werken Met Kwaliteit) worden eens per vier jaar afgenomen onder kinderen, ouders en personeel.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Funcitie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Schaufeli-Boerhof	wieke.schaufeli@kmsbussum.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. van der Maas	renske.van.der.maas@kmsbussum.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Hoewel het primaat van de opvoeding bij de ouders/verzorgers ligt, zijn school en ouders samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. De school hecht veel belang aan grote betrokkenheid van de ouders. Die betrokkenheid betreft ook de groep van hun eigen kind, als ook de school in z'n geheel als leef- en werkgemeenschap voor alle kinderen en volwassenen van de KMS. Aan de KMS zijn verschillende gremia verbonden waarin ouders actief participeren, zoals in het schoolbestuur, de medezeggenschapsraad, de verschillende commissies, als klassenouder (groepen 1-4) of als (ad hoc) hulpouder.

Van alle ouders verwachten wij dat zij dat ze de visie en uitgangspunten van ons montessorionderwijs onderschrijven. Verder dat zij zich conformeren aan de omgangsregels die op school gelden en zich bewust tonen van hun voorbeeldfunctie daarin.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Er zijn een aantal media in gebruik om ouders te informeren:

- Parro app: voor groep gerelateerde zaken en dagelijkse dingen vanuit de leerkracht naar ouders en vice versa, het plannen van afspraken en het doen van schoolbrede mededelingen van praktische aard.
- Mijnrapportfolio waarin de ontwikkeling van het kind te volgen is. De leerkracht en het kind vullen het digitale portfolio en ouders wordt ook gevraagd iets over hun kind te schrijven. Ouders en kind hebben vanaf eigen device toegang tot het portfolio; dit kan ook via een app.
- Email: voor delen van informatie vanuit school, maken van afspraken, stellen van vragen of delen van documenten.
- Teams: alle kinderen hebben een eigen e-mailadres en login in MOO. Ouders, kinderen en leerkrachten kunnen, indien gewenst, met elkaar online communiceren via Teams.
- Nieuwsbrief: deze verschijnt acht maal per jaar met als doel ouders te informeren over activiteiten welke op school hebben plaatsgevonden of gepland staan.
- Website met actuele en praktische informatie.
- Algemene ouderavond (2x per jaar): tijdens deze avond geven bestuur en directie informatie over algemene zaken en/of beleidszaken. Dit wordt regelmatig gecombineerd met workshops of een gastspreker waarbij onderwijs- en opvoedkundige zaken centraal staan.
- Montessori café: tweemaal per jaar organiseert school een avond over een montessorionderwijs gerelateerd onderwerp.
- Informatieavond: aan het begin van het jaar geeft de leerkracht uitleg over de inhoud en organisatie van het onderwijs in de klas. Tevens is deze avond bedoeld om kennis met elkaar te maken en het lesmateriaal in te zien.
- Jaarlijks wordt een informatie avond over het voortgezet onderwijs georganiseerd voor ouders van de groepen 7/8.
- Nieuw is het initiatief 'Get together' met vier bijeenkomsten per jaar. Deze zijn bedoeld voor ouders met een niet-Nederlandse achtergrond en ouders die het leuk vinden deze 'wereldse' ouders te ontmoeten.

Klachtenregeling

Vragen, opmerkingen, klachten

We vinden het belangrijk dat u met uw vragen, opmerkingen of klachten naar school komt en deze bespreekt met de leerkracht. Alleen zo kunnen we weten wat u ervaart. In de meeste gevallen kunnen we uw problemen oplossen, in een ander geval zullen we uitleggen waarom we op een bepaalde manier handelen. Realiseert u zich daarbij dat waar gewerkt wordt, misverstanden kunnen ontstaan of fouten worden gemaakt. Dat is bij ons niet anders. Komt u er met de leerkracht niet uit, meldt u zich dan bij de schoolleiding. Daarnaast is er de mogelijkheid contact op te nemen met de interne contactpersoon en/of de externe vertrouwenspersoon van school.

Als er geen oplossing gevonden kan worden, kunt u een officiële klacht indienen. De Katholieke Montessorischool is aangesloten bij de Klachtencommissie voor het Katholiek Primair Onderwijs gevestigd in Den Haag, een onafhankelijke instantie in het geval er een geschil is ontstaan tussen (medewerkers van) de KMS en ouders/leerlingen. Indien u overweegt om een klacht in te dienen bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie, kunt u onze externe vertrouwenspersoon van school raadplegen. De vertrouwenspersoon gaat met u na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een officiële klacht of dat door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Een vertrouwenspersoon begeleidt u eventueel bij de verdere procedure en helpt u (indien nodig) bij het doen van aangifte bij de politie. Indien nodig verwijst hij naar instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. Een vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij te weten komt. Een uitgebreide versie van de klachtenregeling kunt u vinden op de website van school.

Interne contactpersoon:

- Wieke Schaufeli: wieke.schaufeli@kmsbussum.nl

Externe vertrouwenspersoon:

- Bernadette Hes-Boots: bernadettehes@gmail.com, 06 25538458

Klachtencommissie Katholiek Primair Onderwijs

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl

070 3861697

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

In iedere groep is een klassenouder(s) die de leerkracht helpt bij het organiseren en coördineren van festiviteiten, excursies, schoolreisjes, activiteiten en andere schoolaangelegenheden voor de groep.

Op de KMS is een uitgebreide bibliotheek aanwezig welke wordt beheerd en gerund door een aantal ouders, de biebcommissie. Verder is er ook een tuincommissie actief die ten doel heeft om samen met kinderen en in samenwerking met de tuinman, de buitenruimtes te onderhouden. Een aantal ouders vormen samen met twee personen van het team een ouderbetrokkenheidscommissie. Daarnaast vragen we geregeld hulp van ouders bij diverse evenementen, zoals schoolfotograaf, Sint en Kerst.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 450,00. Daarvan bekostigen we:

- Zie toelichting ouderbijdrage KMS

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Jaarlijks organiseren we dat groepen 5 t/m 8 drie dagen op kamp gaan. Voor de kosten hiervan wordt separaat een bijdrage gevraagd. Groepen 3-4 gaan om het jaar twee dagen op kamp.

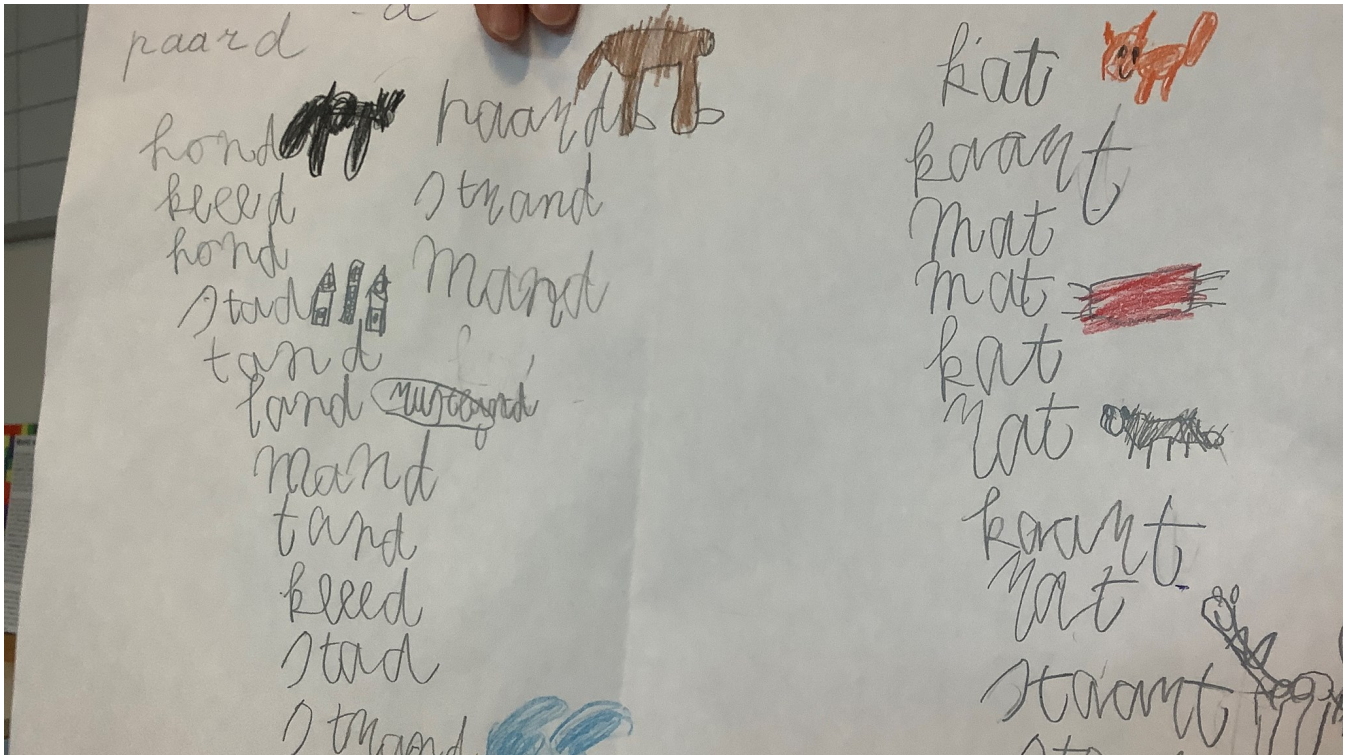
Toelichting ouderbijdrage KMS

De overheid financiert in Nederland het basisonderwijs. De Wet op het Primair Onderwijs stelt dat van ouders een vrijwillige bijdrage mag worden gevraagd. De KMS vraagt deze ouderbijdrage, omdat deze de kosten die gemoeid zijn met het bijzondere Montessori-karakter van de school en de activiteiten dekt. We willen het unieke karakter van de KMS graag behouden. Het ontvangen van de ouderbijdragen is daarvoor onmisbaar.

Waar wordt de ouderbijdrage aan besteed?

- Inzetten van specifiek Montessori lesmateriaal
- Vakdocenten Wetenschap & Technologie en ICT
- Vakdocenten dans, tekenen en muziek
- Organiseren van bijzondere activiteiten zoals Sint, Kerst, Pleinfeest, excursies, museumbezoek, schoolreisje, musical, etc.

De Stichting Katholiek Montessori Onderwijs Bussum vraagt van alle ouders van leerlingen een vrijwillige ouderbijdrage die door de Stichting geheel ter beschikking wordt gesteld aan de school. Uit de ouderbijdragen worden slechts school- en onderwijsgebonden activiteiten bekostigd. De ouderbijdrage per leerling is afhankelijk van het belastbaar inkomen van de ouder(s)/ verzorger(s). Dit bedrag varieert tussen € 225,- tot € 450,-. De bijdrage is vrijwillig en daarmee bepalen de ouders uiteindelijk de hoogte van de bijdrage. Om het brede aanbod aan activiteiten te kunnen blijven aanbieden hebben we de bijdrage van ouders nodig. Echter, we sluiten kinderen niet uit van extra activiteiten indien ouders de ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind middels de Parro app ziekmelden bij de leerkracht.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor het aanvragen van verlof is een verlofaanvraagformulier beschikbaar. Deze kan worden gedownload vanaf de website www.kmsbussum.nl of worden opgehaald bij de administratie van school.

We volgen de richtlijnen van Regionaal Bureau voor Leerlingzaken (RBL) Gooi en Vechtstreek, zie de website van school of www.rblgooi.nl.

4.4 Toelatingsbeleid

De KMS hanteert een wachtlijst, er zijn 13 groepen op school waarvan 4 kleutergroepen. Ouders krijgen na verwerking van het aanmeldingsformulier bericht of hun kind daadwerkelijk op de KMS geplaatst kan worden, dan wel op de wachtlijst staat omdat de betreffende groep al vol is. Administratie houdt contact met ouders wiens kind op de wachtlijst staat. De volgorde van de plaats op de wachtlijst is afhankelijk van de volgende vier criteria:

1. Er is reeds een broertje/zusje ingeschreven op de Katholieke Montessorischool.
2. Het aangemelde kind is afkomstig van een andere Montessorischool.
3. Evenwichtige verdeling leerlingenaantallen bij beginnende kleuters (zie toelichting)
4. Datum van aanmelding

Voor informatie over plaatsingen en over de wachtlijst kunt u terecht bij de leerlingenadministratie, tel: 035 69 11011 of via: administratie@kmsbussum.nl.

Toelichting bij criterium 3: bij kleuters die voor het eerst naar groep 1 gaan wordt onderscheid gemaakt tussen starters en instromers. Starters zijn kinderen die aan het begin van het nieuwe schooljaar naar school gaan. Zij worden 4 jaar in de maanden juli t/m 15 november. Instromers zijn kleuters die vanaf 15 november of daarna 4 jaar worden. Starters stromen na twee schooljaren door naar groep 3, instromers na ruim 2,5 schooljaar. Deze doorstroming heeft consequenties voor de leerlingenaantallen in groep 3. Op de wachtlijst maken we daarom onderscheid tussen starters en instromers.

Bij aanmelding voor groep 2 of hoger van nieuwe leerlingen die afkomstig zijn van een andere school wordt eerst bekeken of er plaats is. Vervolgens hanteert de KMS een aannameprocedure (welke is beschreven in een kwaliteitskaart). Wederzijds wordt onderzocht of de KMS een passende school is voor de leerling. Tijdens deze procedure vindt gesprek(ken) met ouders en kind plaats, wordt een rondleiding gegeven en is er contact met de huidige school. Dit laatste gebeurt pas nadat ouders hiervoor toestemming hebben gegeven.

4.5 Organisatie van evenementen

Sinds 2021 hebben we op school een **coördinator voor evenementen** (Laura Neuhaus) die de verschillende activiteiten rondom het onderwijs op school organiseert. Bijvoorbeeld Sint, Kerstviering, Pasen, maar ook culturele uitstapjes en kamp. Zij schakelt geregeld hulp van ouders in.

Op de KMS is een **leerlingenraad** actief. In oktober worden daarvoor verkiezingen gehouden. Onder begeleiding van een van de leerkrachten werkt de leerlingenraad een aantal voorstellen uit. Bij nieuwe ideeën over diverse onderwerpen peilen ze onder de leerlingen en bespreken de voorstellen met de directie. De leerlingenraad levert ook een bijdrage aan de veiligheid op school. Voor hen is dat een van de thema's waarmee ze bezig zijn. Als kinderen ergens mee zitten biedt een briefje in de brievenbus van de leerlingenraad soms uitkomst.

5 Ontwikkeling en resultaten

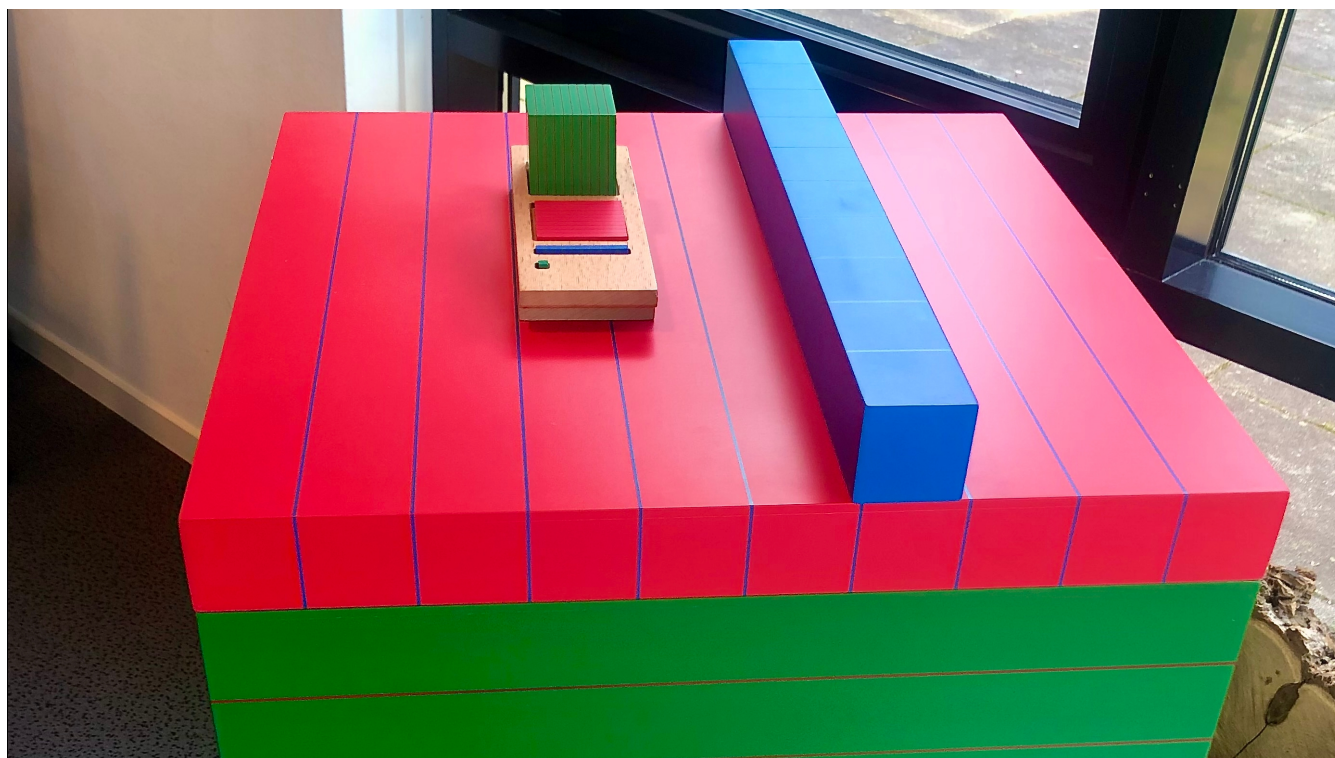
5.1 Tussentijdse toetsen

De prestaties van leerlingen worden systematisch bijgehouden en geanalyseerd. We maken hierbij gebruik van het leerlingvolgsysteem *Leerling in Beeld (LiB)*. Tweemaal per jaar, na afname van de toetsen worden de resultaten van de leerlingen, behalve op individueel niveau, ook geanalyseerd op, groeps- en schoolniveau. De school- en groeps-analyses gebeuren aan de hand van trendanalyses. Trendanalyses zijn een middel om de resultaten van een bepaalde toets over een reeks van jaren te volgen. De trendanalyses zijn van belang om te analyseren of het onderwijs door de jaren heen stabiel en op voldoende niveau is. Voor de bepaling van een voldoende niveau wordt gekeken naar overeenkomsten met het landelijk gemiddelde en naar een door de school opgesteld eigen minimumniveau (voor de schoolpopulatie van de KMS ligt dit boven het landelijk gemiddelde). Volgens de cyclus van HGW worden de resultaten besproken in het team, in de bouw en in een groepsbespreking. Er wordt gekeken naar wat goed gaat. En naar wat we beter zouden willen. N.a.v. de analyses worden tweemaal per jaar acties opgesteld, die ook worden geëvalueerd. In principe wordt één vakgebied per schooljaar aangepakt om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren, indien noodzakelijk. Dit geldt voor de vakgebieden: technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen, spelling en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Naast de twee jaarlijkse methode-onafhankelijke toetsmomenten, volgen we de kinderen nauwgezet. Enerzijds door (methode-)toetsen, anderzijds doordat de leerkracht geregeld tijdens haar/zijn ronde bij een kind checkt of hij/zij nog wat nodig heeft. Binnen het montessori-onderwijs spelen observaties van de leerkracht een belangrijke rol. In gesprek met het kind wordt deze geholpen te reflecteren op het werk en op behaalde doelen.

Kinderen formuleren naast de leerdoelen die uit het programma volgen, ook hun eigen leerdoelen. Ze krijgen de tijd en gelegenheid hier aan te werken en tijdens de kindgesprekken (tussen leerkracht en kind) worden deze ook besproken. Vanaf september 2024 gaan we werken met een digitaal portfolio, *Mijnrapportfolio*. Het portfolio is van het kind en het laat daarin zien wat zijn doelen zijn, wat hij al kan en waar hij trots op is en ook de leerkracht geeft haar/zijn beeld daarin weer.

Op de KMS worden ontwikkelingsgesprekken gehouden voor de kinderen van groep 2 t/m 8 en voor kinderen van groep 1 die al wat langer op school zitten. Het ontwikkelgesprek is een belangrijk instrument om de kinderen inzicht in hun eigen ontwikkeling te geven en eigenaarschap te ervaren. Bij het ontwikkelgesprek zijn kind, ouders en leerkracht aanwezig. Middels dit drie-gesprek krijgen we samen een beeld van hoe het met het kind gaat, welke ontwikkelpunten komend jaar centraal staan en wat het kind nodig heeft. Het portfolio gaat vanaf dit schooljaar daarbij als instrument gebruikt worden. Gedurende het schooljaar zijn er nu twee vaste momenten waarop de leerkracht, ouders en leerling met elkaar in gesprek zijn over de ontwikkeling van het kind. Gedurende het schooljaar 2024-2025 zal de gesprekkencyclus door de introductie van het portfolio worden aangepast.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

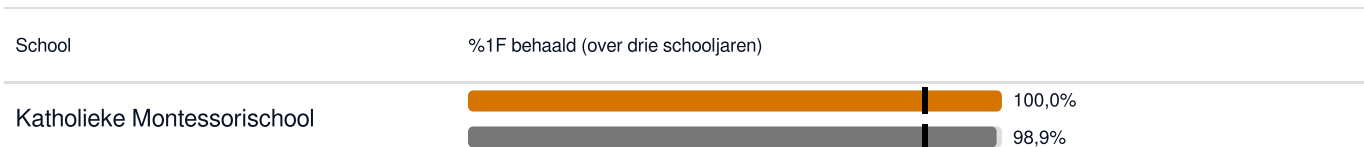
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

Op de KMS maken de leerlingen van groep 8 sinds februari 2024 de doorstroomtoets.

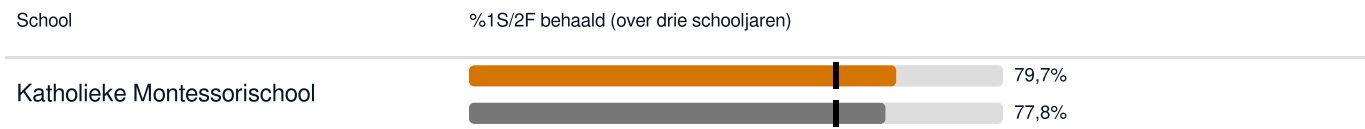
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

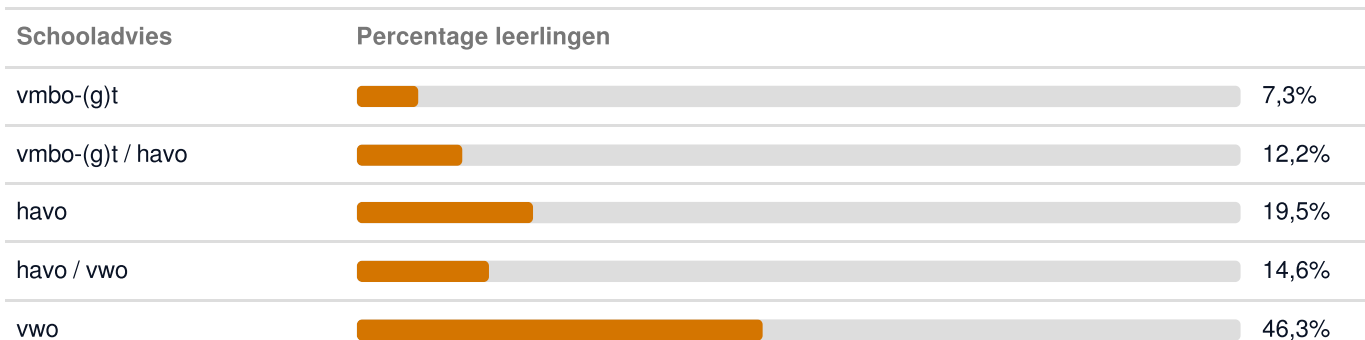
- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (68,3%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

In januari krijgen de leerlingen van leerjaar 8 het voorlopig advies van de leerkracht voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Dit advies is gebaseerd op de resultaten van het kind van de afgelopen jaren (vastgelegd in het leerlingvolgsysteem), de werkhouding van het kind en eventueel persoonlijke omstandigheden die een rol spelen. De adviezen worden van tevoren besproken in een overleg met de leerkrachten van de bovenbouw, de intern begeleider en de directie. Indien in februari het resultaat van de doorstroomtoets een hoger onderwijsniveau aangeeft, wordt het advies bijgesteld. Naar een lager niveau bijstellen wordt niet gedaan.

In februari krijgen de leerlingen van leerjaar 7 een indicatie voor het verwachte onderwijsniveau van het voortgezet onderwijs.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

samenwerken, elkaar helpen

zelfbewustzijn

kritisch en creatief denken

Het menselijk individu kan zich zonder een sociaal leven niet ontwikkelen, de mens leeft van mensen (Montessori, 1907).

De bewuste keuze voor heterogene groepen (qua leeftijd) heeft alles te maken met deze gedachte. Een heterogene groep is meer een afspiegeling van de maatschappij. In de heterogene groep ervaart een kind ieder jaar opnieuw hoe het is om de jongste te zijn of de oudste. Nooit zal een kind jarenlang de grootste, snelste, knapste etc. zijn in een groep. Deze ervaring maakt je veerkrachtig en respectvol naar de ander. In een klas met verschillende leeftijden leren kinderen van en met elkaar. Om goed samen te kunnen leven moet je samenwerken. Elkaar helpen is een essentieel onderdeel in de montessoristijl. Als je een ander iets uit kunt leggen, dan begrijp je het. Daarnaast is het goed voor je eigenwaarde, iemand helpen geeft gewoon een goed gevoel. De heterogene groep kan leiden tot een zeer sociale groep. Een groep is nooit onmiddellijk een genormaliseerde, sociale groep. Het is een proces dat ieder jaar opnieuw moet groeien, waarin we investeren met name aan het begin van het jaar, tijdens de 'Gouden weken'.

Een kenmerk van de Montessorileraar is dat hij een positieve houding heeft. In de positieve psychologie hebben we een mooie aansluiting gevonden op deze basisgedachte.

"Wanneer je ouders vraagt wat ze het meest wensen voor hun kinderen, krijg je steevast antwoorden als 'gelukkig zijn', 'zelfvertrouwen' en 'lekker in hun vel zitten'. Wanneer je echter kijkt naar wat kinderen op school leren, gaat dat met name over zaken als 'kennis', 'vaardigheden' en 'presteren'. Maar wat nou als het onderwijs zich gaat bezighouden met leren én welbevinden? En wat als dit zou gelden voor zowel leerlingen als leraren? Dan ontwikkel je een positieve school, waarbinnen welbevinden en welzijn bewust en structureel worden gestimuleerd, met als gevolg dat kinderen en teamleden gelukkiger, positiever en optimistischer worden... een ideale voedingsbodem voor leren, groeien en ontwikkelen."

Werkwijze Sociale opbrengsten



Onze kernwaarden op het gebied van sociale opbrengsten zijn onderdeel van de visie van het montessori-onderwijs. Daarnaast hebben we gekozen voor materialen of een aanpak die hier goed op aansluiten, zoals GO!. Op de KMS hebben we afgelopen jaren met de aanpak van Leskracht gewerkt. Per 2024-2025 gaan we werken met GO! Net als Leskracht, een aanpak voor wereldoriëntatie, dat thematisch is opgebouwd en onderzoekend en ontwerpnd leren in zich heeft. Binnen de diverse thema's komen de doelen van burgerschap aan de orde. Er wordt veelal gewerkt in groepjes waarin kinderen leren samen te werken, (onderzoeks-)vragen te stellen, te argumenteren, te presenteren en nog veel meer. Door het werken met GO! worden kinderen gestimuleerd na te denken over de wereld om hen heen. Graag gaan we met de kinderen op stap 'naar de wereld om ons heen' of nodigen we gasten uit die ons mee kunnen nemen in die wereld om ons heen. We hebben een vrij homogene populatie op school en dan is dit extra belangrijk. Ook goede doelen aanpakken hoort hier bij.

Voor de bevordering van sociale interactie en een goede sfeer in de klas zijn we het traject Positieve School gestart. Dit ondersteunt de pedagogische (montessori) aanpak en helpt een doorgaande lijn binnen de school te creëren.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	-
Zaterdag	-	-	-	-

 Opvang
 Schooltijd

Maandag: Kwakers pauze 10 min langer en 14.45 uur eindtijd

Dinsdag: Kwakers pauze 10 min langer en 14.45 uur eindtijd

Woensdag: Kwakers tot 12.15 uur

Donderdag: Kwakers pauze 10 min langer en 14.45 uur eindtijd

Vrijdag: Kwakers pauze 10 min langer en 14.45 uur eindtijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met in samenwerking met **SKBNM**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op de KMS is de TSO (tussenschoolse opvang) uitbesteed aan de SKBNM (Stichting Kinderopvang Bussum-Naarden-Muidenberg). De coördinatie en dagelijkse begeleiding van de TSO ligt in handen van de TSO-coördinator van de SKBNM. De inschrijving en administratie van de TSO wordt door de administratie van school verzorgd. Er is dagelijks contact tussen de school en de TSO en waar nodig vindt overleg plaats. Meer informatie over de TSO vindt u op kmsbussum.nl.

Voor de **naschoolse opvang** kunnen ouders bij verschillende organisatiesterech die de kinderen op school komen ophalen: zoals SKBNM, Koningskinderen en Stichting kinderopvang Stampertjes.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	15 februari 2025	23 februari 2025
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Hemelvaart	29 mei 2025	01 juni 2025
Pinksteren	09 juni 2025	09 juni 2025
Zomervakantie	12 juli 2025	24 augustus 2025

Studiedagen in 2024-2025:
 maandag 30 september 2024
 dinsdag 26 november 2024
 vrijdag 14 februari 2025
 woensdag 26 maart 2025
 vrijdag 6 juni 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkracht	diens werkdagen	15.15 - 16.30 uur
directie	ma t/m vrij	8.30 - 17.00 uur
administratie	ma t/m vrij	8.30 - 17.00 uur
intern begeleider	ma t/m do	8.30 - 16.30 uur
remedial teacher	ma, di en do	15.00 - 16.30 uur